



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Currículum Vitae

Fecha de Actualización:

(22/11/2019)

Nombre del Servidor Público:

LICDA. ANA ESTHER PALENCIA ORTEGA

Cargo:

APOYO ADMINISTRATIVO A6

Secretaría:

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA

Preparación Académica:

- Instituto Universitario de las Américas y el Caribe
Colima, Col.
Maestría en Administración Hospitalaria
Actualmente cursándola
- UNIVERSIDAD DE COLIMA, Facultad de Economía.
Colima, Colima.
Lic. en Economía, 1994 -1999
- UNIVERSIDAD DE COLIMA, Preparatoria Técnica,
Colima, Colima.
Técnica en Contabilidad, 1991 - 1994

Firma del servidor público



Experiencia Laboral:

Octubre 01, 2007 A la fecha	SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A6 Apoyo administrativo en la Subdirección de Calidad y Educación en Salud (SCES)
Enero 04, 2007 Marzo 15, 2007	BANCO HSBC, S.A DE C.V. Ejecutivo Multiproducto Asesoría y venta de productos financieros (AFORE, NOMINA SEGURA, Tarjeta de Crédito).
Abril 18, 2005 a Marzo 31, 2006	MARZAM DISTRIBUCION, S.A. de C. V. Asistente Comercial Facturación de pedidos, captura de cobranza, auxiliar de labores administrativas y comerciales.
Marzo 1, 2004 a Julio 15, 2004	Instituto Nacional de Estadística Geografía e Informática (I.N.E.G.I) Analista de Información Análisis, filtro y reconsulta de cuestionarios aplicados a empresas y establecimientos grandes.
Ene. 31, 2003 a Dic. 15, 2003	UNIVERSIDAD DE COLIMA, FACULTAD DE ECONOMIA ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN ECONÓMICA Investigación documental, creación de estadísticas y análisis de la información económica del estado de colima (Proyecto de ordenamiento estatal del estado de colima (Subsistema económico)).
Nov 06, 2001 a Sept. 30, 2002	CONSULTEN COLIMA (Universidad de Colima - Secretaría de Economía) Consultor Operativo Diagnóstico, creación, y aplicación de soluciones para Microempresarios, mediante un análisis de sus fortalezas y debilidades obteniendo en conjunto (consultor-Microempresario) las mejores alternativas de solución para sus microempresas.
Julio 15, 2000 a Oct. 31, 2001	Servicios de Alimentación Profesional, S.A. de C.V. Auxiliar Contable Examinar los expedientes financieros de la compañía. Facturación mensual de los servicios de alimentación de los comedores industriales. Apoyo en la elaboración de la nómina de personal administrativo y operativo de la compañía.
Ene 03, 2000 a Marzo 15, 2000	Instituto Nacional de Estadística Geografía e Informática (I.N.E.G.I) Jefe de Entrevistadores Supervisión de las actividades de los entrevistadores, elaboración de reportes de actividad y monitoreo del censo de población.

Firma del servidor público



Habilidades:

- Inglés 85%.
- Paquete Microsoft office 75%,
- OUTSIDEVIEW 30%,
- BAAN 30%
- INTERNET y APSS 95 %.

Cursos, seminarios, talleres:

- TALLER DE COBRANZA OPORTUNA
MARZAM DISTRIBUCIÓN
Colima, Colima.
Marzo, 2006.
- MOTIVACIÓN APLICADA AL TRABAJO DEL EJECUTIVO DE
VENTAS
MARZAM DISTRIBUCIÓN
Colima, Colima.
Agosto, 2005.
- TALLER DE CULTURA EMPRESARIAL PARA LA
COMPETITIVIDAD.
Secretaría de Economía, CANACINTRA, Universidad de Colima.
Colima, Colima.
Marzo, 2002.
- ECONOMICS AND POLITICS IN APEC: ECONOMIC
COOPERATION AFTER THE CRISIS IN ASIA PACIFIC
Universidad de Colima, Research Centre of Asia Pacific Cooperation,
University Centre of Research about APEC.
Colima, Colima.
May, 1999.
- CONGRESO LIDERES DE UN NUEVO MILENIO
Universidad de Colima, Instituto Tecnológico de Colima.
Colima, Colima.
November, 1998.


Firma del servidor público