**DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EL ARTÍCULO 107 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE COLIMA Y LOS ARTÍCULOS 1º, NUMERAL 1, FRACCIÓN III, 2º, 20, 21, 26 NUMERAL 1 FRACCIÓN I, NUMERAL 2 Y NUMERAL 5, 27, 28 NUMERAL 4, 30, NUMERAL 1, FRACCIÓN I, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, Y DEMAS RELATIVOS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA, SE EMITE LA SIGUIENTE:**

**C O N V O C A T O R I A**

**PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

CON CARÁCTER DE **PRESENCIAL**

**No. 36066001-024-17**

**PARA LA ADQUISICIÓN DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA (SEGUNDA VUELTA).**

**JUNTA DE ACLARACIÓN** DE BASES (OPTATIVA PARA LOS LICITANTES)

EL DÍA **MARTES 20 DE JUNIO DEL 2017**

**11:00** HORAS

ACTO DE **PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES** Y APERTURA

DE PROPUESTAS TÉCNICAS

Y ECONÓMICAS

EL DÍA **MARTES 27 DE JUNIO DEL 2017**

**11:00** HORAS

**FALLO** DE LA LICITACIÓN

**EL DÍA VIERNES 30 DE JUNIO DEL 2017**

**13:00** HORAS

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

**No. 36066001-024-17**

**Í N D l C E**

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **DESCRIPCIÓN de las bases** |
| **1.** | **INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS A ADQUIRIR.** |
| **1.1** | Objeto, Descripción y Cantidad. **(Anexo Número 1 Técnico)** |
| **1.2** | Fecha, lugar y condiciones de entrega de los Bienes, Arrendamientos o Servicios. |
| **1.3**  **1.4**  **1.5**  **1.6** | Transporte y Empaque.  Devoluciones y Reposiciones.  Seguros.  Periodo de garantía de los Bienes, Arrendamientos o Servicios. |
| **1.7** | Vigencia de la oferta. |
| **1.8** | Descripción de los Bienes, Arrendamientos o Servicios. |
| **1.9** | Opciones de cotización de los Bienes, Arrendamientos o Servicios. |
| **1.10** | Idioma. |
| **1.11** | Incremento en la cantidad de los Bienes, Arrendamientos o Servicios solicitados. |
| **1.12**  **1.13** | Moneda.  Condiciones de pago. |
| **2.** | **INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LAS BASES Y ACTOS DE LA LICITACIÓN.** |
| **2.1** | Adquisición y costo de las bases. |
| **2.2** | Junta de aclaraciones. |
| **2.3**  **2.4** | Registro de participantes.  Acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas |
| **2.4.1** | Evaluación de las propuestas. |
| **2.5** | Fallo. |
| **2.6** | Notificaciones a los licitantes participantes. |
| **2.7** | Forma de presentación de proposiciones, de manera física, a través de servicio postal, mensajería o medios electrónicos. |
| **2.8** | Indicaciones Generales. |
| **2.9** | Certificado de Empresa Colimense. (opcional) |
| **3.**  **3.1** | **Requisitos que deberÀn cumplir Y PRESENTAR los licitantes en el ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS y económicas DE la Licitación.**  De la persona que solo entregue las propuestas. |
| **3.2** | Presentar original y copia del comprobante de pago de las bases. |
| **3.3**  **3.3.1**  **3.3.2** | Forma en que se acredita la existencia y personalidad jurídica del licitante.  **(Anexo 3)**.  **Forma de acreditación de las Personas Físicas.**  **Forma de acreditación de las Personas Morales.** |
| **3.4**  **3.5** | Carta de aceptación de bases. **(Anexo 4).**  Carta de declaración de integridad. **(Anexo 5)** |
| **3.6**  **3.7** | Carta del Artículo 38 de la LAASPEC. (**Anexo** **6**)  Carta de Garantía de los Bienes, Arrendamientos o Servicios. **(Anexo 7)** |
| **3.8**  **3.9** | Documento emitido por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado "Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales". En opinión positiva.  Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales del Gobierno del Estado de Colima. |
| **3.10**  **3.11**  **3.12**  **3.13**  **3.14**  **3.15**  **3.16**  **3.17**  **3.18**  **3.19** | Certificado de Empresa Colimense. (opcional)  Acreditación de solvencia económica.  Licencia de giro expedida por la autoridad competente.  Infraestructura, capacidad técnica, administrativa y económica. **(Anexo 8)**  Subcontrataciones **(Anexo 9).**  Escrito que faculte al participante a intervenir en la licitación **(Anexo 10).**  Escrito de propuestas independientes **(Anexo 11)**  Escrito para propuestas conjuntas **(Anexo 12)**  Carta Compromiso **(Anexo 13)**  Propuesta Técnica y económica. |
|  |  |
| **4.** | **PROPOSICIONES.** |
| **4.1** | Propuesta Técnica y Económica. |
| **4.2** | Proposiciones Conjuntas. |
| **5** | FIRMA DEL CONTRATO. |
| **5.1**  **5.2**  **6.0**  **7.0** | INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN Y ENTREGA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.  GARANTIA DE VICIOS OCULTOS.  ANTICIPO  GARANTIAS DE ANTICIPO |
| **8.0** | **CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMEN Y ADJUDICACIÓN.** |
| **9.0** | **DESCALIFICACIÓN DEL LICITANTE.** |
| **10.** | CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN. |
| **11.** | **LICITACIÓN DESIERTA.** |
| **12.** | **RESCISIÓN DEL CONTRATO.** |
| **13.** | **RECURSO DE RECONSIDERACIÓN.** |
| **14.**  **15.** | **REGISTRO DE DERECHOS U OTROS DERECHOS EXCLUSIVOS.**  **IMPUESTOS.** |
| **16.** | **SANCIONES**. |
| **17.** | PENAS CONVENCIONALES. |
| **18.** | PROHIBICIÓN DE NEGOCIACIÓN DE LAS BASES Y PROPUESTAS. |
| **19.** | **CONTROVERSIAS.** |
| **20.** | **RECOMENDACIONES.** |
| **21.** | **ASISTENCIA A LOS ACTOS PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN.** |
| **22.** | **VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **ANEXO 1** ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.  **ANEXO 2** ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO.  **ANEXO 3** FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD DEL LICITANTE.  **ANEXO 4** CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES.  **ANEXO 5** CARTADECLARACIÓN DE INTEGRIDAD.  **ANEXO 6** CARTA DEL ARTÍCULO 38 DE LA LAASPEC.  **ANEXO 7** CARTA DE GARANTIA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS.  **ANEXO 8** INFRAESTRUCTURA, CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA.  **ANEXO 9** SUBCONTRATACIONES  **ANEXO 10** ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA LICITACIÓN.  **ANEXO 11** ESCRITO PARA NO PRESENTAR PROPUESTAS CONJUNTAS.  **ANEXO 12** ESCRITO PARA PROPUESTAS CONJUNTAS.  **ANEXO 13** CARTA COMPROMISO  **ANEXO 14** FORMATO DE ACLARACION DE DUDAS |

BASES PARA LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 36066006-024-17 PARA LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA (SEGUNDA VUELTA).**

.

Los Servicios de Salud del Estado de Colima a través de la Dirección Administrativa y la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, en cumplimiento de las disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos artículo 134, y el artículo 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima y los artículos 1º, numeral 1, fracción III, 2º, 20, 21, 26 numeral 1 fracción I, numeral 2 y numeral 5, 27, 28 numeral 4, 30, numeral 1, fracción I, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima**,** para celebrar la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 36066001-024-17,** que tendráCARÁCTER DE **PRESENCIAL,** PARA LA **ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA (SEGUNDA VUELTA),** Emiten de conformidad las siguientes:

**B A S E S**

**1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS A ADQUIRIR.**

**1.1 OBJETO, DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD. (ANEXO NUMERO 1 TÉCNICO)**

El objeto de la presente licitación es PARA LA **ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA (SEGUNDA VUELTA).**

El presente procedimiento de **Licitación Pública Nacional** se adjudicará por **PARTIDA** para la adquisición de los Bienes, Arrendamientos o Servicios objeto de las presentes bases, cuyas características, requerimientos, especificaciones y condiciones, se establecen en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.

**RESUMEN DEL ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paquete** | **Descripción** | **Cantidad** | **Unidad de Medida** | **Especificaciones** |
| **De acuerdo al anexo 1 Técnico.** | **ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA (SEGUNDA VUELTA)** | **De acuerdo al anexo 1 Técnico.** | **PZAS** | **De acuerdo al anexo 1 Técnico.** |

**En el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO se establece la descripción pormenorizada, especificaciones, características y cantidades de los Bienes, Arrendamientos o Servicios objeto de la presente licitación.**

1.2 FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS.

**Fecha y Lugar de entrega:**

La recepción física de los bienes que se relacionan en el **Anexo 1,** será L.A.B.y se realizará por el proveedor en el almacén central de los servicios de salud, con domicilio en calle Carlos Salazar Preciado no. 249 Colonia Burócratas Municipales cp. 28040 de la Estancia Colima, en días y horarios hábiles, razón por la cual no será aceptada condición alguna, en cuanto a cargos adicionales por conceptos de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros u otros costos adicionales para la convocante. Los Servicios de Salud del Estado de Colima requiere que la entrega de los bienes objeto de esta licitación se realice dentro de los plazos establecidos en los pedidos que se generen según las necesidades de los servicios.

Condiciones de Entrega:

Los bienes objeto de la presente licitación deberán proporcionarse de acuerdo con las especificaciones indicadas por la requirente, en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.**

Los insumos y materiales a utilizar se otorgarán por cuenta del licitante, señalados **ANEXO NUMERO 1 TECNICO.**

La adjudicación de la presente licitación se llevara a cabo mediante **CONTRATO ESPECÍFICO** al proveedor que proponga las mejores condiciones en el anexo técnico y económico.

**1.3 TRANSPORTE Y EMPAQUE.**

El tipo de Transporte a utilizar para el envío de los bienes, arrendamientos o servicios será a criterio del licitante adjudicado, por su cuenta y riesgo, **sin costo adicional para la Convocante**, incluyendo la descarga del producto solicitado en las direcciones indicadas en el punto 1.2.

El proveedor identificará los bienes adquiridos, de acuerdo con el pedido expedido por la convocante, con su nombre o razón social, descripción del artículo y cantidad; no se recibirán bienes que no cumplan con este requisito.

El proveedor deberá empacar los bienes de tal forma que preserven sus características originales durante el flete, las maniobras de estiba y almacenaje.

Las entregas siempre serán en el lugar señalado en el pedido y con la presentación requerida y dentro de los plazos establecidos.

**1.4 DEVOLUCIONES Y REPOSICIONES.**

En caso de que se detecten defectos o incumplimientos en las especificaciones establecidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO**, la dependencia procederá al rechazo de los bienes, arrendamientos o servicios entregados, el cual el licitante adjudicado deberá sustituirlo en un plazo no mayor de 15 días naturales**.**

**1.5 SEGUROS**

Los Seguros a que haya lugar correrán por cuenta del licitante adjudicado hasta la entrega de los bienes arrendamientos o servicios en los domicilios señalados en el punto 1.2

* 1. PERIODO DE GARANTÍA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS.

El período mínimo de garantía de los bienes que se requiere es de un año (12 meses), a partir de la fecha de entrega, la cual se deberá amparar por escrito en papel membretado de la empresa en el momento de la entrega, independientemente de la garantía de cumplimiento del contrato, a la firma del mismo.

Lo anterior con el fin de que el servicio reúna los requisitos y especificaciones conforme al **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.**

**1.7 VIGENCIA DE LA OFERTA**

La oferta deberá estar vigente **del 01 de JUNIO hasta el 31 DICIEMBRE del 2017.**

**1.8 DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS.**

La presente licitación se adjudicará **POR PARTIDA**  y se refiere a la adquisición de **VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA)**, cuyas características técnicas se describen en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO** de las presentes bases.

**1.9 OPCIONES DE COTIZACIÓN DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS.**

Los concursantes deberán presentar una sola opción, absteniéndose de presentar más de una propuesta en la inteligencia de que aquel que presente más de una opción será descalificado al interpretarse este hecho como un intento claro de especulación y generar para sí, condiciones ventajosas por encima de los otros participantes. Es requisito indispensable que lo ofertado cumpla en su totalidad con las especificaciones técnicas solicitadas en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO** de las presentes bases.

1.10 IDIOMA.

El Idioma en que deberán presentarse las proposiciones será en español.

1.11 INCREMENTO EN LA CANTIDAD DE BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS SOLICITADOS.

De conformidad con el artículo 51 NUMERAL 2 y el 57 de la LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA,

Las dependencias, entidades y unidades administrativas podrán, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas, acordar el incremento del monto del contrato o de la cantidad de bienes, arrendamientos o servicios solicitados mediante modificaciones a sus contratos vigentes, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en los mismos y el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea igual al pactado originalmente

**1.12 MONEDA.**

Los licitantes deberán presentar sus proposiciones en moneda nacional.

**1.13 CONDICIONES DE PAGO.**

**NO SE OTORGARÁ NINGUNA CLASE DE ANTICIPO.**

Es la Unidad requirente quien validará y tramitará las facturas correspondientesante la Subdirección de Recursos Financieros, para que tramite el pago de las facturas, de acuerdo al artículo 56 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima.

La fecha de pago al licitante adjudicado, quedará sujeta a las condiciones que se establezcan en el contrato; sin embargo, no podrá exceder de ciento veinte días naturales posteriores a la presentación de las facturas respectivas, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del contrato.

Los pagos de los Bienes, Arrendamientos o Servicios se realizarán en moneda nacional.

**2. Información especÍfica sobre LAs bases y ACtos de la licitación.**

* 1. ADQUISICIÓN Y COSTO DE LAS BASES.

**Es requisito indispensable la adquisición de las bases para participar en esta licitación.**

Las bases estarán a disposición en el departamento de adquisiciones de Los Servicios de Salud del Estado de Colima, ubicado en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima,  **del 12 hasta el dia 20 de JUNIO del 2017,** con horario de 9:00 a las 14:00 horas y su venta en caja general de Los Servicios de Salud, ubicada en AV. Liceo de Varones esq. Dr. Rubén Agüero sin número, Colonia La Esperanza, Código Postal 28000, Colima, Colima y en el mismo horario, su costo es de **$ 1,000.00 (Mil pesos 00/100 m.n.),** y también puede realizar su depósito a la **cuenta 00661284782, BANORTE plaza 9501 sucursal Colima Rey Coliman.**

Se podrá realizar el pago de las bases del **del 10 hasta el dia 20 de JUNIO del 2017** hasta las **11:00** horas. En todos los casos se deberá conservar el recibo sellado por la institución bancaria o expedido por el departamento de caja o de la trasferencia bancaria y deberá **presentar el original y copia simple** del mismo a la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales.

* 1. JUNTA DE ACLARACIONES.

Con objeto de evitar errores en la interpretación del contenido de las presentes bases y sus anexos, los Servicios de Salud en el Estado celebrará al menos una junta de aclaraciones a las mismas, en la sala de juntas de la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima Col, **el MARTES 20 de JUNIO del 2017 a las 11:00 HORAS,** siendo optativa la asistencia a este acto, considerándose que los participantes que no se presenten a la(s) junta(s) que se celebre(n) aceptan todos los acuerdos tomados en dicho(s) acto(s), sin perjuicio para los Servicios de Salud en el Estado. En caso de determinarse que habrá una o más juntas de aclaraciones adicionales, se hará constar en el acta respectiva especificando hora, lugar y fecha de su celebración.

**Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en las bases deberán presentar un escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante, anexando las preguntas a realizar.**

A fin de dar respuesta oportuna a las dudas y preguntas que existan sobre las presentes bases y sus anexos, las preguntas deberán ser presentadas de la siguiente manera:

1. Mediante escrito original en papel membretado y medio magnético (CD) en formato Word o Excel, en la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima Col., **además deberán presentar el escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, así como el pago de las bases a través de cualquier medio de pago ya señalados.**
2. A través de correo electrónico a la siguiente dirección, **licitacionesyconcursos\_saludcol@hotmail.com** en formato Word o Excel, **además deberán enviar el escrito escaneado, en el que expresen su interés en participar en la licitación, así como el pago de las bases a través de cualquier medio de pago ya señalados**.

CUALQUIERA QUE SEA LA OPCIÓN ELEGIDA POR EL LICITANTE DEBERÁ SER RECIBIDA POR LA SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES, UBICADA EN CALLE CARLOS SALAZAR PRECIADO NO 249, COLONIA BURÓCRATAS, CP. 28040, LA ESTANCIA, COLIMA COL**, A MÁS TARDAR A LAS** **11:00 HORAS DEL DÍA LUNES 19 de JUNIO del 2017, ANEXANDO EL ESCRITO EN EL QUE EXPRESEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN Y SU COMPROBANTE DE PAGO DE LAS BASES,** SE RECOMIENDA CONFIMAR LA RECEPCIÓN DE LAS PREGUNTAS FORMULADAS YA QUE DE NO SER ASI, NO NOS HAREMOS RESPONSABLES DE EMITIR RESPUESTA ALGUNA. DESPUÉS DE ESTA HORA Y FECHA LAS DUDAS O PREGUNTAS NO SERÁN TOMADAS EN CUENTA EN LA JUNTA DE ACLARACIONES.

El Subcomité de Adquisiciones **por conducto del área técnica de la unidad requirente** dará respuesta por escrito a las preguntas formuladas por los licitantes y en su caso hará las aclaraciones que considere necesarias, levantará el acta correspondiente, la cual será firmada por los licitantes y servidores públicos presentes, asimismo se les entregará copia de la misma y de los anexos que se deriven de ésta. La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación.

El acta así como los anexos a la misma, que se deriven de la celebración del acto, se podrán consultar en la dirección electrónica http://www.saludcolima.gob.mx/adquisiciones/licitaciones.php, donde estará a su disposición a más tardar el segundo día hábil siguiente a aquel en que se hubiera celebrado.

* 1. **REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, la Convocante efectuará el registro de participantes.

**El registro para participar en esta licitación** se hará el día **MARTES 20 de JUNIO de 2017 de 10:45 a 11:00 hrs.** en la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima Col**. A partir de las 11:00 hrs. se cerrará el registro de participantes** y **no se registrará a concursante alguno, posterior a la hora señalada**, **no se recibirán sobres, ni se permitirá presentar documentación adicional alguna**. Al acto deberá asistir el representante legal de la empresa o bien persona autorizada con **carta poder notariada**, para que asista en su nombre y representación a las diferentes etapas de la licitación en donde se le autorice a ello y para firmar los documentos que se deriven.

Durante el transcurso del registro los participantes entregaran, sus propuestas en sobre cerrado conforme al punto 4 de las presentes bases de licitación.

**La documentación distinta a las proposiciones del punto 3 de las presentes bases podrá entregarse DENTRO o FUERA del sobre de Presentación de Proposiciones, excepto los puntos 3.1 y 3.10 los cuales son opcionales.**

2.4 ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.

A celebrarse el día **MARTES 20 de JUNIO del 2017 a las 11:00** hrs. en la sala de juntas de la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima Col**. Los licitantes entregarán sus proposiciones técnicas y económicas en sobre cerrado.**

En este acto, el Subcomité de Adquisiciones, realizará la revisión de la documentación en forma cuantitativa, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de evaluación cualitativa de las propuestas por el área requirente a través de un **ASESOR TÉCNICO** nombrado por el área requirente.

De entre los licitantes que hayan asistido, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con el servidor público que el presidente del comité designe, rubricarán las partes de las propuestas presentadas por los licitantes participantes. con fundamento en el artículo 36 NUMERAL 3 fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima.

Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las propuestas, en la que se hará constar los documentos de participación técnicos y económicos de manera de cuantitativa, en donde queda plasmado el importe de cada una de ellas.

La información correspondiente a esta etapa, se podrá consultar en la dirección electrónica http://www.saludcolima.gob.mx/adquisiciones/licitaciones.php, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se hubiera celebrado.

**2.4.1 EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS.**

Para la evaluación de las propuestas, se utilizará el Método de **Evaluación Binario**, de conformidad con el artículo 40 numeral 4 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima., utilizando los criterios señalados en el punto 8.0 de las presentes bases.

**2.5 FALLO.**

A celebrarse el día **VIERNES 30 de JUNIO del 2017 a las 13:00 HORAS**, en la sala de juntas de la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima Col. en el acto se dará a conocer el fallo de la licitación a la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieren participado en la presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas.

La dependencia, entidad o unidad convocante emitirá un fallo, el cual deberá contener lo siguiente:

La relación de licitantes cuyas propuestas se desecharon, expresando todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la convocatoria que en cada caso se incumpla, conforme al dictamen técnico del área requirente.

La relación de licitantes cuyas propuestas resultaron solventes, describiendo en lo general dichas propuestas. Se presumirá la solvencia de las propuestas cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno, conforme al dictamen técnico del área requirente.

En caso de que se determine que el precio de una proposición no es aceptable, sobrepase el techo presupuestal o no es conveniente, se deberá anexar copia de la investigación de precios realizada o del cálculo correspondiente por el área requirente;

Nombre del o los licitantes a quien se adjudica el contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación de acuerdo a los criterios previstos en la convocatoria, así como la indicación de la o LOS RENGLONES, los conceptos y montos asignados a cada licitante;

Fecha y lugar para la firma del contrato, deberá realizarse dentro de los 15 días naturales siguientes a la fecha del fallo correspondiente, en la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima Col. con el Subdirector de Adquisiciones y Servicios Generales

La presentación de garantías conforme al punto **5.1** y, en su caso, la entrega de anticipos.

Nombre, cargo y firma del servidor público que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos que rijan a la unidad convocante. Indicará también el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las propuestas.

La información correspondiente al fallo, se podrá consultar en la dirección electrónica http://www.saludcolima.gob.mx/adquisiciones/licitaciones.php, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se hubiera celebrado.

**2.6 NOTIFICACIONES A LOS LICITANTES PARTICIPANTES.**

Para los licitantes que no hubieran asistido a los diversos actos de la licitación y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal, una vez que se fijen las actas y sus anexos derivadas de la celebración de dichos actos en lugar visible de la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima Col., así como en la dirección electrónica http://www.saludcolima.gob.mx/adquisiciones/licitaciones.php, sin prejuicio de proporcionarse en fotocopia a su solicitud, donde estarán a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se hubiera celebrado y hasta el término de cinco días hábiles contados a partir del día de la celebración de cualquiera de dichos actos.

* 1. **FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, DE MANERA FÍSICA, A TRAVÉS DE SERVICIO POSTAL, MENSAJERÍA O MEDIOS ELECTRÓNICOS.**

Conforme a lo dispuesto por el artículo 28 NUMERAL 4 de la LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA**,** a elección del licitante, la entrega de propuestas a través de los medios señalados en este punto se realizará de la siguiente forma:

1. **De manera física**, el licitante podrá presentar sus propuestas de manera personal en forma documental y por escrito, por sí o a través de interpósita persona.
2. **Servicio postal o mensajería:** Los licitantes deberán remitir el sobre debidamente cerrado que contenga las propuestas técnica y económica, así como los requisitos solicitados en el punto 3., para tal efecto el sobre deberá entregarse en:

Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en calle Carlos Salazar Preciado No 249, Colonia Burócratas, CP. 28040, La Estancia, Colima Col, **como mínimo treinta minutos antes de la señalada para la realización del acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, toda vez que si el sello de la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales refleja la recepción de los documentos con fecha posterior al día u hora señalada no se permitirá la participación del licitante**. Dicho sobre deberá estar identificado. **En caso de no estar identificado respecto del número y tipo de procedimiento, así como con los datos del licitante, no se permitirá su participación.**

1. **Medios remotos o comunicación electrónica:** Los Servicios de Salud del Estado de Colima ***no aceptará propuestas a través de estos medios****.*
   1. **INDICACIONES GENERALES.**

Una vez iniciado el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas en presencia de los servidores públicos de los Servicios de Salud del Estado de Colima, y los licitantes que asistan al mismo, **no se permitirá la entrada a ningún participante, ni que introduzcan documento alguno.**

De igual manera, no se permitirá la salida de los licitantes que se encuentren dentro de la sala, salvo causas de extrema urgencia y siempre y cuando el Subcomité ya hubiera recibido el sobre que contenga sus propuestas técnica y económica.

* 1. **CERTIFICADO DE EMPRESA COLIMENSE.**

Para la adjudicación de los bienes que se licitan, se preferirá en igualdad de circunstancias a las personas Físicas o Morales que cuenten con el Certificado vigente de Empresa Colimense, extendido en los términos de la Ley de Fomento Económico vigente en el Estado. De acuerdo al art. 40 NUMERAL 9 de la de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima donde se establece además un porcentaje diferencial del precio ofertado por los licitantes que cuenten con dicho certificado de hasta **5%** respecto de aquellas empresas que no lo tengan, condicionado a que no exceda la disponibilidad presupuestal correspondiente, por lo que se considerará este hecho como criterio de evaluación y adjudicación de las propuestas que se reciban, debiendo exhibirlo ante el Comité. Este certificado deberá adjuntarse a su propuesta técnica, debidamente actualizado por la Secretaría de Fomento Económico.

**3. Requisitos que deberÀn cumplir Y PRESENTAR los licitantes en el ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS y económicas DE la Licitación.**

Todos los documentos solicitados deberán estar vigentes, no presentar tachaduras ni enmendaduras y ser legibles, la falta de uno de los siguientes requisitos, **será motivo de descalificación.** Excepto los puntos 3.1 y 3.10 los cuales son opcionales. Además el **3.16** y el **3.17**, cuando aplique uno u otro.

* 1. DE LA PERSONA QUE SOLO ENTREGUE LAS PROPUESTAS

No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las propuestas, pero solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de observador.

* 1. **PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO DE LAS BASES.**

El licitante deberá presentar en original y copia el comprobante de pago sellado por el Banco o el recibo emitido por la Caja de los Servicios de Salud u original y copia de la transferencia bancaria. **En caso de que el licitante no presente los comprobantes de pago respectivos no se admitirá su participación.**

* 1. **FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE. (ANEXO 3)**

El licitante acreditará su existencia y personalidad jurídica en el acto de presentación de propuestas técnicas y económicas, adjuntando la siguiente documentación:

**3.3.1 Forma de Acreditación de las Personas físicas**

**a)**.- Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector)

**b)**.- Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT, con una antigüedad no mayor a 15 días.

**c).-** En su caso original o copia certificada y copia simple para su cotejo, mediante el cual se otorgue al representante, poder general para actos de administración o poder especial para suscribir pedidos, contratos, o convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación con los Servicios de Salud del Estado de Colima. **SEÑALANDO CON TINTA FLUORESCENTE SOBRE LA COPIA EL PUNTO ESPECÍFICO DONDE SE MENCIONA DICHO PODER**.

**d)** Copia del comprobante de domicilio fiscal con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.

**3.3.2 Forma de Acreditación de las Personas Morales.**

**a)**.- Original o copia certificada y copia simple para cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.

**b)**.- Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, con una antigüedad no mayor a 15 días.

**c).-** Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación**. SEÑALANDO CON TINTA FLUORESCENTE SOBRE LA COPIA EL PUNTO ESPECÍFICO DONDE SE MENCIONA DICHO PODER.**

**d).-** Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación Oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.

**e)** Copia del comprobante de domicilio fiscal con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.

* 1. **CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES. (ANEXO 4)**

Carta en papel membretado del licitante firmada por el representante o apoderado legal, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, de aceptación de las bases de la licitación**.**

**3.5 CARTA DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD (ANEXO 5)**

Declaración de integridad, mediante carta en papel membretado del oferente, firmado **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, por el representante o apoderado legal, en la que manifiesta que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los Servidores Públicos de la dependencia, entidad o unidad administrativa induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones ventajosas con relación a los demás participantes.

**3.6 CARTA DEL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA**. **(ANEXO 6).**

Carta en papel membretado del licitante firmada por el representante o apoderado legal, en la que declare **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que el licitante no se encuentra en ninguno de los supuestos del **ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA.**

**3.7 CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS. (ANEXO 7)**

Carta en papel membretado firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), en la que firme **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD,** que se compromete a garantizar los bienes, arrendamientos o servicios, objeto de esta licitación, los cuales deberán ser nuevos y de marca registrada.

**3.8 DOCUMENTO EMITIDO POR EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT), DENOMINADO "OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES" EN OPINIÓN POSITIVA).**

El licitante deberá presentar el documento que emite el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, **en opinión positiva.** Con vigencia de 30 días naturales a partir de su emisión, El no presentarlo en opinión positiva será motivo para desestimar su propuesta.

**3.9 OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.**

El licitante deberá presentar el documento de Opinión de Cumplimiento obligaciones fiscales del Estado de Colimaen **OPINIÓN POSITIVA** donde se manifieste que el concursante no cuenta con adeudos fiscales en el Estado, de conformidad al art. 37 Bis del Código Fiscal del Estado de Colima, emitida por la Dirección de Recaudación, dependiente de la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de Planeación y Finanzas, (el trámite es sin costo en la página de internet http://www.constancia-noadeudo-sfya.col.gob.mx/ ) la opción tiene una vigencia de 30 días naturales a partir de su emisión**.**

**3.10** **CERTIFICADO DE EMPRESA COLIMENSE. (OPCIONAL)**

En la adjudicación de contratos se ponderará a las personas físicas o morales que cuenten con el **Certificado de Empresa Colimense**, en los términos de la ley estatal en materia de fomento económico. Los cuales nunca podrán ser superiores al **cinco por ciento**. La aplicación del derecho de preferencia, estará condicionado a que no se exceda de la disponibilidad presupuestal correspondiente, de conformidad con el artículo 40 NUMERAL 9.

* 1. **ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA**

Presentar Original y copia simple para su cotejodela última **declaración anual** correspondiente al ejercicio próximo anterior con sus anexos y acuse de recibido**.** En caso de pertenecer al régimen de incorporación fiscal deberá presentar su última declaración bimestral y los estados financieros (balance general y estado de resultados) al 31 de diciembre de 2016.

* 1. **LICENCIA EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE.**

Licencia de Giro, vigente a 2017 a nombre del licitante, expedida por autoridad competente, la cual deberá corresponder al domicilio del local en el cual funciona u opera la empresa.

**3.13 INFRAESTRUCTURA, CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA. (ANEXO 8)**

Escrito original, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que cuenta con la infraestructura y la capacidad técnica, administrativa y económica para proporcionar el servicio objeto de la presente licitación en tiempo y forma**.**

* 1. **SUBCONTRATACIONES. (ANEXO 9)**

**Presentar escrito, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde el licitante justifique que tiene contemplado o no** **subcontratar**, en la que fundamente la posibilidad o imposibilidad de solventar una propuesta sin realizar una subcontratación.

* 1. **ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA LICITACIÓN. (ANEXO 10 )**

Escritoen el que su firmante manifieste, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que **cuenta con facultades suficientes para comprometerse** por sí o por la persona que representa.

* 1. **ESCRITO PARA NO PRESENTAR PROPUESTAS CONJUNTAS. (ANEXO 11 )**

Carta en papel membretado del licitante firmada por el representante o apoderado legal, en la que declare, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD,** **que su propuesta será o no de manera independiente**, sin consultar, comunicar o acordar con ningún otro participante. Además, deberán manifestar que conocen las infracciones y sanciones aplicables en caso de cometer alguna práctica prohibida por la Ley Federal de Competencia.

* 1. **ESCRITO PARA PROPUESTAS CONJUNTAS (ANEXO 12)**

Carta en papel membretado del licitante firmada por el representante o apoderado legal, en la que declare **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** la posibilidad o imposibilidad de presentar propuestas de manera individual.

**3.18 CARTA COMPROMISO (ANEXO 13)**

El licitante deberá presentar ésta carta en papel membretado **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** firmada por el representante o apoderado legal, en la que se compromete a garantizar los bienes contra defectos de calidad y de fabricación por un período de **UN AÑO** a partir de la entrega del bien o servicio.

**3.19 PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.**

Sobre cerrado con propuesta técnica y económica conforme a lo establecido en el punto **4.1** de estas bases, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**.

El cumplimiento de estos requisitos es indispensable, por lo que su omisión será motivo para desechar las propuestas presentadas.

**NOTA 1:**

**Los documentos señalados como requisitos en el punto 3 son obligatorios, excepto los puntos 3.1, 3.10, 3.16 y 3.17 que son opcionales. En caso de no presentar alguno será desestimada su propuesta. Todos los Anexos deberán presentarse en formato adjunto. La falta de alguno de estos documentos será motivo de descalificación.**

NOTA 2:

1. El sobre cerrado deberá contener **necesariamente** la propuesta técnica y económica del licitante y el original del convenio en caso de proposiciones conjuntas.
2. La documentación presentada deberá venir preferentemente foliada, la omisión del folio **no será motivo de descalificación. Si la numeración no es continua, hay correcciones, hay omisiones o existe cualquier otro error o inconsistencia, será única y exclusivamente bajo responsabilidad del licitante, sin admitirse prueba en contrario.**

**d) Se agradecerá no incluir documentación que no fue solicitada en estas bases y/o sus anexos, de ser incluida y venir foliada ésta no será rubricada. Asimismo se solicita no insertar las propuestas o documentos en protectores de plástico u otros materiales.**

4. PROPOSICIONES.

Los licitantes que hubieren adquirido las bases de la presente licitación, deberán entregar en el acto de presentación de proposiciones de propuestas técnicas y económicas, un sobre cerrado con los datos de identificación de la licitación y del licitante respectivo.

4.1 PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.

El sobre cerrado contendrá la propuesta técnica y económica (según se describe en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO Y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO** de estas bases). La propuesta técnica y económica deberá presentarse conforme a lo siguiente:

1. Impresa en papel membretado del licitante, legible, sin tachaduras ni enmendaduras.
2. Deberá ser clara y precisa, detallando las características técnicas y físicas de los Bienes, Arrendamientos o Servicios ofertados, en concordancia con lo solicitado en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO Y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO** de estas bases, señalando tanto el precio unitario como el total, en moneda nacional, (pesos mexicanos) **antes de IVA**.
3. Deberá acreditar los requerimientos mínimos de calidad que el área requirente solicita, conforme al **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.**
4. Deberá ser firmada por la persona legalmente facultada para ello, en todas y cada una de sus hojas, anexando a su firma la leyenda **“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”.**
5. Se presentará en idioma español.
6. Los precios ofertados deberán ser **fijos, sin escalatoria** durante la vigencia del proceso de licitación y durante la vigencia de acuerdo al punto 1.7 de las bases, para el caso del licitante que resulte adjudicado.
7. Si al momento de realizar la verificación de los importes de las propuestas económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos, el comité procederá a realizar la corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro y acta correspondiente. **En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios**. En caso de que el licitante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desestimada.

**LAS PROPUESTAS TÉCNICAS O ECONÓMICAS QUE NO CONTENGAN CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS MENCIONADOS SERÁN DESECHADAS.**

4.2 PROPOSICIONES CONJUNTAS.

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una propuesta sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales. Para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento

Los participantes que presentan propuestas conjuntas declararán por escrito, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, la imposibilidad de presentar propuestas de manera individual.

La propuesta conjunta contenida en el sobre cerrado deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que para ese acto haya sido designado por las personas que la presenten. En caso de que se empleen medios electrónicos, deberá garantizarse la seguridad y confidencialidad de la propuesta y la firma se realizará por los medios de identificación electrónica autorizados por la legislación respectiva y en su defecto por el Subcomité de Adquisiciones.

Cuando la propuesta conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la propuesta, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la propuesta conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de propuesta conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

**5. FIRMA DEL CONTRATO.**

La firma del contrato es la formalización para el surtimiento de los bienes, arrendamientos o servicios, después de que se adjudica lo ofertado de la presente licitación y deberá realizarse dentro de los 15 días naturales siguientes a la fecha del fallo correspondiente, en horario de trabajo, en la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales ubicada en el Calle Carlos Salazar Preciado Número 249, Colonia Burócratas, la Estancia Colima. Con la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales**.**

**En el supuesto de que el licitante adjudicado** **no se presente a firmar el contrato por causas que le sean imputables**, **será sancionado en los términos del artículo 98 NUMERAL 1, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima**.

La Unidad requirente será quien informe a la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la **ejecución o de la entrega, así como el cumplimiento de los bienes y/o servicios ofrecidos** de acuerdo al **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.**

El contrato estará sujeto a la disponibilidad presupuestaria de **RAMO 33**, por lo que sus efectos estarán condicionados a la existencia de los recursos presupuestarios respectivos, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad alguna para las partes.

El presente contrato abarcara **UN EJERCICIO FISCAL. (DEL 18 DE** **MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017)**

5.1 INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN Y ENTREGA DE LA GARANTÍA DE BUEN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Las obligaciones derivadas de la suscripción del contrato respectivo, serán garantizadas por el licitante adjudicado mediante póliza de fianza expedida por institución autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, por un importe equivalente al **10% del monto total antes de I.V.A. del monto adjudicado**, como garantía del buen cumplimiento del contrato, a favor de los **Servicios de Salud del Estado de Colima**, y deberá ser entregada **dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato,** debiendo contener en su texto las siguientes manifestaciones:

**a)** **Que la fianza se otorga para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones y estipulaciones del contrato por parte del licitante adjudicado**, del procedimiento de licitación pública nacional número **36066001-024-17**.

**b)** Que la fianza tendrá vigencia, hasta el cumplimiento del contrato, de acuerdo a lo solicitado en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.

**c)** En el caso de que sea prorrogado el plazo establecido en el inciso anterior, por cualquier causa, deberá contener los endosos correspondientes y prorrogados su vigencia por el tiempo que sea necesario.

**d)** Acorde con lo establecido por la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, la compañía afianzadora se obliga a atender las reclamaciones por incumplimiento del licitante adjudicado.

**Deberán indicar expresamente lo siguiente**:

1. Deberán expedirse a favor de los Servicios de Salud del Estado de Colima.
2. La indicación del importe total garantizado con número y letra.
3. Referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
4. La información correspondiente al número del contrato, su fecha de firma así como la especificación de las obligaciones garantizadas.
5. El señalamiento de la denominación o nombre del contratista, proveedor o fiado.
6. La condición de que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta (para permitir que cumpla con su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previsto en los contratos y actos administrativos).

**Deberá contener además, expresamente, los siguientes textos:**

1. “Esta garantía estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá acortarse en razón del plazo de ejecución del contrato o pedido principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia. Asimismo esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que los Servicios de Salud del Estado de Colima otorgue prórrogas o esperas al proveedor, contratista o fiado para el cumplimiento de sus obligaciones.”
2. “La Institución de Fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de intereses que prevé el artículo del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida”.
3. “Para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de los Servicios de Salud del Estado de Colima previa liberación por parte de la Unidad requirente de haber recibido satisfactoriamente los servicios solicitados en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO**.”

En caso de rescisión del pedido, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

**5.2 GARANTÍA DE VICIOS OCULTOS**

**ESTE PUNTO NO APLICA PARA LA PRESENTE LICITACIÓN.**

Independientemente de las garantías que se expidan, el proveedor queda obligado a responder de los defectos o vicios ocultos de los bienes, mediante póliza de fianza expedida por institución autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, por un importe equivalente al **10% diez por ciento** del monto total del contrato antes de I.V.A. del pedido adjudicado, a favor de Los Servicios de Salud del Estado de Colima, por un año contado a partir del día de la entrega de los bienes y que deberá ser exhibida a más tardar al día siguiente de la fecha de entrega de los bienes, debiendo contener en su texto las siguientes manifestaciones:

a) Que la fianza se otorga para garantizar los defectos o vicios ocultos de los bienes por parte del proveedor adjudicado, del procedimiento de licitación pública nacional número **36066001-024-17.**

b) Que la fianza tendrá vigencia, por un año contado a partir del día de la entrega de los bienes objeto del contrato.

d) Acorde con lo establecido por la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, la compañía afianzadora se obliga a atender las reclamaciones por defectos o vicios ocultos por parte del licitante adjudicado.

Deberán indicar expresamente lo siguiente:

1. Deberán expedirse a favor de los Servicios de Salud del Estado de Colima.
2. La indicación del importe total garantizado con número y letra.
3. Referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las especificaciones contenidas en la ficha técnica de confección.
4. La información correspondiente a la ficha técnica de confección y la fecha de entrega de los bienes, la cual deberá ser constatada mediante escrito expedido por los Servicios de Salud del Estado de Colima.
5. El señalamiento de la denominación o nombre del contratista, proveedor o fiado.

Deberá contener además, expresamente, el siguiente texto:

1. “La Institución de Fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de intereses que prevé el artículo del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida”.

Si durante el periodo de garantía se hubiese presentado algún defecto y el proveedor no hubiere sustituido los bienes, sin cargo o costo a la convocante, en un plazo no mayor de 15 días naturales a partir de la fecha de la devolución, se hará efectiva la garantía de manera proporcional al porcentaje de los bienes con defectos o vicios ocultos.

**6. ANTICIPO.**

**NO SE OTORGARA ANTICIPO**

**7. GARANTÍA DE ANTICIPOS.**

**NO SE SOLICITA GARANTIA DE ANTICIPO**

**8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMEN Y ADJUDICACIÓN.**

La Convocante:

1. Comprobará que las Propuestas Técnicas y Económicas contengan la información, documentación y requisitos de las presentes bases y sus anexos de manera cuantitativa.
2. Elaborará cuadros con la propuesta técnica y los precios y condiciones ofertadas, mismo que permitirá comparar éstas de manera equitativa.
3. Si al momento de realizar la verificación de los importes de las Propuestas Económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos o de cálculo, la Convocante, procederá a realizar la corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro, en el Dictamen de Adjudicación y en el Acta correspondiente. En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios. En caso de que el licitante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desestimada.
4. Una vez efectuado este procedimiento, se adjudicará **POR PAQUETE** a la persona física o moral que entre los licitantes reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones.
5. Si resultara que dos o más propuestas son solventes porque cumplen con las especificaciones y requisitos establecidos en las Bases de la Licitación, así como en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO**, **el contrato se adjudicará al licitante que presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.**
6. Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se efectuará en favor del licitante que resulte ganador del sorteo que se realice en términos del Reglamento de esta ley.
7. Se tomará en consideración el punto 2.9 Certificado de Empresa Colimense, en lo referente a aquellos que cuenten con el Certificado de Empresa Colimense.

**La Requirente:**

1. Constatará que las características de los bienes, arrendamientos o servicios ofertados correspondan a las establecidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO** de estas bases.
2. Verificará que satisfagan las condiciones de entrega de los bienes, arrendamientos o servicios.
3. Verificará, en su caso, que el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea congruente con el Estudio de Mercado.
4. Se elaborará, un dictamen que servirá como base para el fallo, en el que se harán constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas, de conformidad con el artículo 40 numeral 12 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima.

**9. DESCALIFICACIÓN DEL LICITANTE.**

Se descalificará(n) al (los) licitante(s) que incurra(n) en una o varias de las siguientes situaciones:

**a)** Si no cumple(n) con todos los requisitos establecidos en las bases y los anexos de esta licitación. **(Punto 3)**

**b)** Si los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no cumplen con las características establecidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO** de estas bases.

**c)** Si se comprueba que tiene(n) acuerdo con otro(s) licitante(s) para elevar los precios de los bienes, arrendamientos o servicios objeto de esta licitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

**d)** Si se encuentra algún elemento que indique que el licitante tuvo acceso a información sobre la licitación, que lo pueda poner en ventaja sobre los otros licitantes, aún en el supuesto de que sea el único participante.

**e)** Si se comprueba que el licitante carece de la Infraestructura y la capacidad Técnica, Administrativa y Económica necesaria para otorgar el bien, arrendamiento o servicio.

1. Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a los Servicios de Salud del Estado.

La propuesta técnica y económica y/o sus respectivos anexos que por cualquier motivo omitan o no cumplan con algún requisito solicitado en estas bases y/o sus anexos o se encuentre que estén en alguna o varias de las situaciones que aquí se establecen, serán desestimadas o los licitantes descalificados, en el acto de fallo.

**10. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.**

Se podrá cancelar una licitación, RENGLÓNs o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente:

**a)** Por caso fortuito;

**b)** Por caso de fuerza mayor;

1. Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a los Servicios de Salud del Estado de Colima.

De acuerdo al artículo 42 NUMERAL 4. De la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima.

**11. LICITACIÓN DESIERTA.**

La licitación se declarará desierta en los siguientes casos:

**a)** Si vencido el plazo de venta de las bases de licitación, nadie las adquiere.

**b)** Si no se registra cuando menos un licitante al acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas.

**c)** Si al abrir las propuestas, no se encuentra cuando menos una que cumpla con todos los requisitos establecidos en las bases de la licitación.

**d)** Si en cualquier momento del procedimiento no existe al menos un licitante que continúe en el mismo, por cualquier causa.

1. Si sus precios no fueran aceptables.
2. Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a los Servicios de Salud del Estado de Colima.
3. Cuando se presente **caso fortuito** **o** **fuerza mayor**

**12. RESCISIÓN DEL CONTRATO.**

Procederá la rescisión administrativa del contrato:

1. En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del licitante adjudicado, 59 NUMERAL 1 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima.
2. En caso de que el (los) licitante(es) adjudicado(s) ceda(n) en forma parcial o total los derechos u obligaciones derivadas de la licitación y/o del contrato.
3. Cuando la suma de las penas por atraso alcancen el mismo monto que correspondería a la garantía de cumplimiento, en ningún caso excederán del 10% del monto adjudicado.
4. Cuando no coincidan las características del bien ofertado con el producto entregado, siendo menores que a las especificadas en el **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO** de estas bases.
5. Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a los Servicios de Salud del Estado de Colima.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de penas convencionales por atraso, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

En caso de rescisión del contrato se aplicará la garantía de cumplimiento del contrato de manera proporcional al incumplimiento.

El procedimiento de rescisión se llevará conforme a lo señalado en el artículo 59 NUMERAL 3 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima, realizando el procedimiento que corresponda el área requirente o receptora de los bienes, arrendamientos o servicios.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier momento posterior al incumplimiento el procedimiento de rescisión del contrato.

**13. RECURSO DE RECONSIDERACION.**

Las reconsideraciones serán interpuestas, en forma personal por escrito o a través de medios remotos de comunicación electrónica que al efecto se establezcan, ante la Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales ubicada en el Calle Carlos Salazar Preciado Número 249, Colonia Burócratas, la Estancia Colima Col, dentro de los diez días hábiles contados a partir del día siguiente a aquel que hubiere surtido efecto la notificación de la resolución que se recurra.

**14. REGISTRO DE DERECHOS DE AUTOR u OTROS DERECHOS EXCLUSIVOS**

En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del participante o proveedor según sea el caso. Salvo que exista impedimento, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de la dependencia, entidad o unidad administrativa, según corresponda, en términos de las disposiciones legales aplicables.

**15. IMPUESTOS.**

Los Servicios de Salud del Estado de Colima pagará únicamente el importe correspondiente al Impuesto al Valor Agregado.

Los permisos, autorizaciones o licencias necesarias serán por cuenta del licitante adjudicado sin cargo adicional alguno para la dependencia.

**16. SANCIONES.**

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, realizando el procedimiento que corresponda al área requirente o receptora del bien, arrendamiento o servicios, cuando se incumpla por el proveedor cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo.

De conformidad a lo establecido en los artículos 32, fracción XIV y 93, 98 y 99 de la LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA, el Órgano Interno de Control, inhabilitará temporalmente en los términos previstos por esta Ley al licitante o proveedor que se encuentre en alguno de los siguientes supuestos:

I El licitante que injustificadamente y por causas imputables a él no formalice el pedido o contrato adjudicado por estos Servicios de Salud del Estado.

II El proveedor que se encuentre en el supuesto del artículo 38, NUMERAL 1, fracción I de la LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA.

III El proveedor que no cumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a él y que, como consecuencia, cause daños o perjuicios graves a estos Servicios de Salud del Estado de Colima así como aquel que entregue bienes o servicios con especificaciones distintas de las convenidas.

IV El licitante o proveedor que proporcione información falsa o que actúe con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.

V Omitir presentar las garantías.

VI La participación de un licitante con una razón social diversa, con el propósito de evadir una inhabilitación;

VII La participación de empresas con socios en común dentro de una misma licitación;

El licitante adjudicado será responsable de los daños y perjuicios de cualquier tipo, en caso de incumplir en la entrega del bien, arrendamiento o servicios relacionados.

**17. PENAS CONVENCIONALES.**

Los Servicios de Salud del Estado de Colima, aplicarán penas convencionales al licitante adjudicado, por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas de entrega o de la prestación del servicio, por una cantidad igual al 0.34% diario de lo incumplido, mientras este incumplimiento dure, pasados 30 días naturalesse procederá a la rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo; por lo que dichas penas no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato de acuerdo al Art. 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima. El pago de las penas deberá ser mediante cheque certificado a favor de **Los Servicios de Salud del Estado de Colima** en Moneda Nacional y **eliminando centavos.**

El licitante adjudicado deberá realizar el pago de la pena convencional en el momento de la entrega del producto en el lugar y con la persona señalado por la convocante. La Subdirección de Adquisiciones y Servicios Generales de los Servicios de Salud del Estado de Colima le indicará por escrito el monto de la pena correspondiente.

El pago se realizará por el licitante adjudicado, a través de **cheque certificado a favor de Los Servicios de Salud del Estado de Colima,** acompañado de un escrito debidamente firmado por el representante o apoderado legal del proveedor en el que señale los días de atraso y el monto correspondiente.

**El pago del bien, arrendamiento o servicio quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales.**

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier momento posterior al incumplimiento, la rescisión del mismo, realizando el procedimiento que corresponda al área requirente o receptora de los bienes, arrendamientos o servicios.

Los proveedores cubrirán las cuotas compensatorias a que, conforme a las leyes de la materia o tratados, pudiere estar sujeta la importación de bienes objeto de un contrato, y en estos casos no procederán incrementos a los precios pactados, ni cualquier otra modificación al contrato.

**18. PROHIBICIÓN DE NEGOCIACIÓN DE LAS BASES Y PROPUESTAS.**

Las condiciones contenidas en las presentes bases, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, no podrán ser negociadas, conforme a lo dispuesto en el artículo 32, fracción XXXII de la LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA vigente.

19. CONTROVERSIAS.

Las controversias que se susciten con motivo de esta licitación se resolverán con apego a lo previsto en el CAPITULO VII de la LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE COLIMA.

**20. RECOMENDACIONES.**

Se sugiere a los licitantes, se presenten al acto de apertura de proposiciones **media hora antes a realizar su registro**.

**21. ASISTENCIA A LOS ACTOS PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN.**

A los actos de carácter público de las licitaciones podrán asistir los licitantes cuyas propuestas hayan sido desestimadas durante el procedimiento de contratación, así como cualquier persona que sin haber adquirido las bases manifieste su interés de estar presente en dichos actos, bajo la condición de que deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir de cualquier forma en los mismos. De la misma manera y a los mismos actos podrán asistir representantes de las cámaras, colegios o asociaciones profesionales u otras organizaciones no gubernamentales.

**22. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE.**

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los **participantes** a efecto de verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad, servicios, tiempos de respuesta, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, y tiempos de respuesta solicitados.

Para la ejecución de las visitas, el asesor técnico asignado se presentará con un oficio de la “**convocante**”, solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma, los “**participantes**” que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser descalificados de la licitación si el comité así lo determinara bajo causas justificadas.

**PROPUESTA TÉCNICA**

**ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.**

PARA LA **ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA).**

**POR PARTIDA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **DESCRIPCION** | **PRESENTACION** | **1RA DOTACION** | **2DA DOTACION** | **TOTAL** |
| 1 | FILIPINA CORTA AZUL CIELO PARA HOMBRE | PIEZA | 13 | 13 | 26 |
| 2 | FILIPINA AZUL CIELO PARA MUJER | PIEZA | 7 | 7 | 14 |
| 3 | FILIPINA PARA ENFERMERA 1er. NIVEL COLOR BLANCO MANGA 3/4 | PIEZA | 298 | 298 | 596 |
| 4 | FILIPINA P/ CABALLERO (ENFERMERO) COLOR BLANCO | PIEZA | 195 | 195 | 390 |
| 5 | BATA BLANCA PARA ENFERMERA EN HOSPITAL MANGA TRES CUARTOS | PIEZA | 5 | 5 | 10 |
| 6 | CONJUNTO PANTALON Y FILIPINA P/ENFERMERA HOSPITAL MANGA 3/4 | CONJUNTO | 552 | 552 | 1104 |
| 7 | SUETER COLOR AZUL MARINO PARA ENFERMERA | PIEZA | 0 | 856 | 856 |
| 8 | FALDA ENFERMERA 1er. NIVEL AZUL MARINO | PIEZA | 0 | 0 | 0 |
| 9 | PANTALON ENFERMERA AZUL MARINO 1er. NIVEL | PIEZA | 300 | 300 | 600 |
| 10 | PANTALON COLOR BLANCO PARA ENFERMERO | PIEZA | 119 | 119 | 238 |
| 11 | PANTALON COLOR AZUL MARINO PARA ENFERMERO | PIEZA | 76 | 76 | 152 |
| 12 | SUETER COLOR AZUL MARINO PARA ENFERMERO | PIEZA | 0 | 194 | 194 |
| 13 | PANTALON COLOR BLANCO PARA DOCTORA | PIEZA | 32 | 32 | 64 |
| 14 | CONJUNTO FILIPINA Y FALDA P/MUJER COLOR AZUL CIELO | CONJUNTO | 21 | 21 | 42 |
| 15 | CAMISA DE MEZCLILLA MANGA LARGA P/CABALLERO, DOS BOLSAS AL FRENTE, LOGOTIPO IMPRESO AL FRENTE LADO IZQUIERDO | PIEZA | 99 | 99 | 198 |
| 16 | PANTALON DE MEZCLILLA PARA CABALLERO | PIEZA | 372 | 372 | 744 |
| 17 | CAMISA DE MEZCLILLA MANGA CORTA P/HOMBRE | PIEZA | 176 | 176 | 352 |
| 18 | FILIPINA COLOR VERDE PISTACHE PARA HOMBRE | PIEZA | 26 | 26 | 52 |
| 19 | FILIPINA COLOR VERDE PISTACHE PARA MUJER | PIEZA | 122 | 122 | 244 |
| 20 | CHALECO P/ENFERMERA AZUL MARINO | PIEZA | 856 | 0 | 856 |
| 21 | CHALECO P/ENFERMERO AZUL MARINO | PIEZA | 194 | 0 | 194 |
| 22 | BLUSA BLANCA CON LOGOTIPO MUJER PERSONAL ADMINSITRATIVO | PIEZA | 456 | 456 | 912 |
| 23 | CAMISA DE MEZCLILLA MANGA LARGA PARA DAMA, CON DOS BOLSAS AL FRENTE, LOGOTIPO IMPRESO AL FRENTE DE LADO IZQUIERDO | PIEZA | 82 | 82 | 164 |
| 24 | PANTALÓN DE MEZCLILLA PARA DAMA | PIEZA | 82 | 82 | 164 |
| 25 | CONJUNTO FILIPINA Y FALDA PARA DAMA COLOR ROSA PASTEL | CONJUNTO | 9 | 9 | 18 |
| 26 | CONJUNTO FILIPINA Y PANTALON PARA DAMA COLOR ROSA PASTEL | CONJUNTO | 38 | 38 | 76 |
| 27 | FILIPINA COLOR MELON PARA HOMBRE | PIEZA | 1 | 1 | 2 |
| 28 | FILIPINA COLOR MELON PARA MUJER | PIEZA | 22 | 22 | 44 |
| 29 | CONJUNTO FILIPINA Y PANTALON P/MUJER COLOR AZUL CIELO | CONJUNTO | 26 | 26 | 52 |
| 30 | FILIPINA BLANCA MANGA CORTA PARA HOMBRE | PIEZA | 2 | 2 | 4 |
| 31 | FILIPINA MANGA CORTA COLOR LILA | PIEZA | 11 | 11 | 22 |

* **Los Ofertantes deberán presentar una muestra física por cada uno de los renglones en que participen, para su valoración Técnica (Preferentemente en un rack para su mejor evaluación).**
* **Los licitantes deberán presentar certificados de calidad de las telas por cada uno de los renglones que oferten, dichos certificados deberán ser expedidos por algún laboratorio avalado por la E.M.A., estar vigentes a la fecha de la presentación de propuestas y cumplir con los valores mínimos y normas que se mencionan en este anexo. (En original y copia)**
* **Los licitantes adjudicados entregarán las piezas asignadas, ordenadas por unidad de conformidad con el archivo que les será proporcionado al momento de firmar el contrato.**

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**CUMPLIMIENTO MINIMO DE VALORES Y NORMAS DE CALIDAD PARA RESULTADOS DE LABORATORIO AVALADOS POR LA E.M.A. (CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LAS TELAS)**

**ÍNDICE:**

|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | PARTIDA A LA QUE CORRESPONDE. |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA ATENAS CON REPELENTE (77.6% POLIESTER 22.4% ALGODÓN) PARA LAS PARTIDAS: | 13 16 24 |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA CAMBRIDGE (59.9% ALGODON 40.1% POLIESTER) PARA LAS PARTIDAS: | 10 11 21 |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA MEZCLILLA 7.5 OZ (100% ALGODÓN) PARA LAS PARTIDAS: | 15 17 23 |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA MEZCLILLA 14.75 (100% ALGODON) PARA LAS PARTIDAS: | 16 |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA NIKITA SUPER DARK (82.2% ALGODÓN 15.3% POLIESTER 2.5% ELASTANO) PARA LAS PARTIDAS: | 13 24 |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA PUNTO DE ROMA AFELPADO O CASEL PLUS (100% ACRILICO) PARA LAS PARTIDAS: | 7 12 |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA PREMIER O PREMIUM (53.7% POLIESTER 46.3% ALGODÓN) PARA LAS PARTIDAS: | 1 2 18 19 22 27 28 31 |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA SIENNA O FERRETI (68.0% POLIESTER 32.0% VISCOSA) PARA LAS PARTIDAS: | 8 9 20 |
| ESPECIFICACIONES DE LA TELA VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA (62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN) PARA LAS PARTIDAS: | 3 4 5 6 14 25 26 29 30 |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA ATENAS CON REPELENTE  (77.6% POLIESTER 22.4% ALGODÓN) PARA LAS PARTIDAS:  13 16 24 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  NMX-A1833/1-INNTEX-2011  )NMX-A-1833/11-INNTEX-2012) | 77.6 % POLIÉSTER  22.4 % ALGODÓN | ± 3 % |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 183 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-057-INNTEX-2000 | URDIMBRE 35 H/CM  TRAMA 17 P/CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA A LA TRACCIÓN  NMX-A-059/2-INNTEX-2008 | URDIMBRE 690 N  TRAMA 940 N | ± 3 % |
| 5 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-109-INNTEX-2012 | URDIMBRE 40.2 N  TRAMA 106.6 N | ± 3 % |
| 6 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-091-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | URDIMBRE -1.0%  TRAMA -0.0% | N/A |
| 7 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | TAFETAN | N/A |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA CAMBRIDGE  (59.9% ALGODÓN 40.1% POLIESTER) PARA LAS PARTIDAS:  10 11 21 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  NMX-A-1833/1-INNTEX-2011  (NMX-A-1833/11-INNTEX-2012) | 59.9 % ALGODON  40.1 % POLIESTER | ± 3 % |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 219 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-057-INNTEX-2000 | URDIMBRE 44 H/CM  TRAMA 19 P/CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA A LA TRACCIÓN  NMX-A-059/2-INNTEX-2008 | URDIMBRE 720 N  TRAMA 360 N | ± 3 % |
| 5 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-109-INNTEX-2012 | URDIMBRE 34.2 N  TRAMA 37.9 N | ± 3 % |
| 6 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-092-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | URDIMBRE -3.5%  TRAMA -1.0% | N/A |
| 7 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | SARGA | N/A |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA MEZCLILLA 7.5 OZ  (100% ALGODÓN) PARA LAS PARTIDAS:  15 17 23 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  IT-019-LAB | 100% ALGODÓN | N/A |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 270 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-057-INNTEX-2000 | URDIMBRE 29 H/CM  TRAMA 18 P/CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA A LA TRACCIÓN  NMX-A-059/2-INNTEX-2008 | URDIMBRE 570 N  TRAMA 310 N | ± 3 % |
| 5 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-109-INNTEX-2012 | URDIMBRE 25.7 N  TRAMA 13.1 N | ± 3 % |
| 6 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-092-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | URDIMBRE -1.0%  TRAMA -1.5% | N/A |
| 7 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | SARGA | N/A |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA MEZCLILLA 14.75  (100% ALGODON) PARA LAS PARTIDAS:  16 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  IT-019-LAB | 100% ALGODON | N/A |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 524 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-057-INNTEX-2000 | URDIMBRE 24 H/CM  TRAMA 16 P/CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA A LA TRACCIÓN  NMX-A-059/2-INNTEX-2008 | URDIMBRE 1100 N  TRAMA 720 N | ± 3 % |
| 5 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-109-INNTEX-2012 | URDIMBRE 58.8 N  TRAMA 43.7 N | ± 3 % |
| 6 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-092-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | URDIMBRE -6.5%  TRAMA -2.0% | N/A |
| 7 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | SARGA | N/A |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA NIKITA SUPER DARK  (82.2% ALGODÓN 15.3% POLIESTER 2.5% ELASTANO) PARA LAS PARTIDAS:  13 24 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  NMX-A-1833/1-INNTEX-2011  (NMX-A-1833/11-INNTEX-2012)  NMX-A-1833/12-INNTEX-2012) | 82.2 % ALGODON  15.3 % POLIESTER  2.5 % ELASTANO | ± 3 % |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 325 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-057-INNTEX-2000 | URDIMBRE 28 H/CM  TRAMA 19 P/CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA A LA TRACCIÓN  NMX-A-059/2-INNTEX-2008 | URDIMBRE 780 N  TRAMA 460 N | ± 3 % |
| 5 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-109-INNTEX-2012 | URDIMBRE56.0 N  TRAMA 36.4 N | ± 3 % |
| 6 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-092-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | URDIMBRE -1.0%  TRAMA -5.5% | N/A |
| 7 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | SARGA | N/A |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA PUNTO DE ROMA AFELPADO O CASEL PLUS  (100% ACRILICO) PARA LAS PARTIDAS:  7 12 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  IT-019-LAB | 100 % ACRILICO | N/A |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 335 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-134-INNTEX-2013 | COLUMNAS 9 X CM  MALLAS 15 X CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-13938/1-INNTEX-2012 | FUERZA 1 104 KPA  ALTURA 14 MM |  |
| 4 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-092-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | COLUMNAS -2.0%  MALLAS-1.0% | N/A |
| 5 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | ROMA | N/A |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA PREMIER O PREMIUM  (53.7% POLIESTER 46.3% ALGODÓN) PARA LAS PARTIDAS:  1 2 18 19 22 27 28 y 31 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  NMX-A-1833/1-INNTEX-2011  (NMX-A-1833/11-INNTEX-2012) | 53.7 % POLIESTER  46.3 % ALGODON | ± 3 % |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 123 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-057-INNTEX-2000 | URDIMBRE 50 H/CM  TRAMA 24 P/CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA A LA TRACCIÓN  NMX-A-059/2-INNTEX-2008 | URDIMBRE 460 N  TRAMA 280 N | ± 3 % |
| 5 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-109-INNTEX-2012 | URDIMBRE 41.3 N  TRAMA 65.2 N | ± 3 % |
| 6 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-092-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | URDIMBRE -0.5%  TRAMA -0.5% | N/A |
| 7 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | TAFETAN | N/A |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA SIENNA O FERRETI  (68.0% POLIESTER 32.0% VISCOSA) PARA LAS PARTIDAS:  8 9 20 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  NMX-A-1833/1-INNTEX-2011  (NMX-A-1833/11-INNTEX-2012) | 68.0 % POLIESTER  32.0 % VISCOSA | ± 3 % |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 213 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-057-INNTEX-2000 | URDIMBRE 25 H/CM  TRAMA 23 P/CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA A LA TRACCIÓN  NMX-A-059/2-INNTEX-2008 | URDIMBRE 680 N  TRAMA 650 N | ± 3 % |
| 5 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-109-INNTEX-2012 | URDIMBRE 45.1 N  TRAMA 47.0 N | ± 3 % |
| 6 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-092-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | URDIMBRE -1.5%  TRAMA -1.5% | N/A |
| 7 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | TAFETAN | N/A |

|  |
| --- |
| VALORES MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBEN CUMPLIR LA TELA VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA.  (62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN) PARA LAS PARTIDAS:  3 4 5 6 14 25 26 29 30 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CONCEPTO | VALOR | TOLERANCIA |
| 1 | IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS  NMX-A-1833/1-INNTEX-2011  (NMX-A-1833/11-INNTEX-2012) | 62.6 % POLIESTER  37.4 % ALGODÓN | ± 3 % |
| 2 | DETERMINACIÓN DE LA MASA  NMX-A-3801-INNTEX-2012 | 187 G/M2 | ± 3 % |
| 3 | DETERMINACIÓN DE LA DENSIDAD  NMX-A-057-INNTEX-2000 | URDIMBRE 47 H/CM  TRAMA 27 P/CM | N/A |
| 4 | RESISTENCIA A LA TRACCIÓN  NMX-A-059/2-INNTEX-2008 | URDIMBRE 640 N  TRAMA 460 N | ± 3 % |
| 5 | RESISTENCIA AL RASGADO  NMX-A-109-INNTEX-2012 | URDIMBRE 15.1 N  TRAMA 20.1 N | ± 3 % |
| 6 | CAMBIOS DIMENSIONALES  NMX-A-158-INNTEX-2009  (NMX-A-092-INNTEX-2009)  (NMX-A-3759-INNTEX-2011) | URDIMBRE -1.0%  TRAMA -0.5% | N/A |
| 7 | TIPO DE LIGAMIENTO VISUAL  IT-007-LAB | SARGA | N/A |

**DE NO CUMPLIR CON LO ANTERIOR LA PROPUESTA SERA ELIMINADA**

**CATÁLOGO**



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 1

FILIPINA MASCULINO

CAMILLERO Y/O FARMACIA



DESCRIPCIÓN:

Filipina manga corta, frente de 2 piezas CON 2 ALFORZAS DE ADORNO DE 7 MM. APROXIMADAMENTE CON DOBLE PESPUNTE INTEGRADAS DEL HOMBRO HASTA LA BASTILLA UNA DE CADA LADO, cierre de plástico SEPARABLE al frente de 50 cms., 3 bolsas de parche 2 inferiores y una superior, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, cuello sport de 2 piezas con pespunte a ¼ Y PESPUNTE A 1/16 EN LA BATA Y EN EL CENTRO DE LA ESPALDA.

Espalda de 3 piezas con traslape inferior.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 38.

MATERIAL: PREMIER O PREMIUM COLOR CIELO/413.

composición: 53.7% poliéster 46.3% algodón +-3%.

peso: 123 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 2

FILIPINA FEMENINO

CAMILLERO Y/O FARMACIA



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS CORTE FRANCÉS, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA CON UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO Y ABERTURAS DE 10 CMS EN LOS COSTADOS, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, CIERRE DE PLASTICO SEPARABLE AL FRENTE DE 45 CMS.

ESPALDA DE TRES PIEZAS, CORTE FRANCES CON UN FAJO SUELTO A NIVEL DE LA CINTURA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: PREMIER O PREMIUM COLOR CIELO/413.

composición: 53.7% poliéster 46.3% algodón +-3%.

peso: 123 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



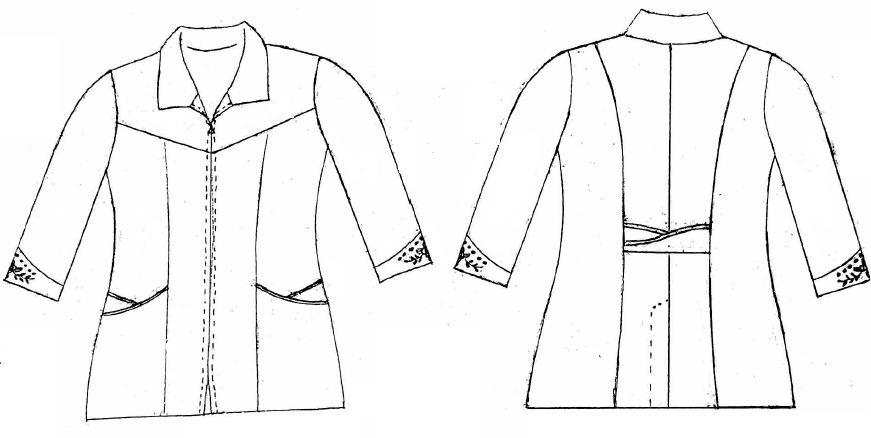
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 3

FILIPINA PARA ENFERMERA DE 1er. NIVEL

1RA. ENTREGA MANGA 3/4



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA 3/4 CON REFUERZO EN EL PUÑO EN FORMA DE PICO Y ADORNO FLORAL EN AMBOS REFUERZOS, FRENTE DE 6 PIEZAS CORTE FRANCES DOS SUPERIORES Y 4 INFERIORES, 2 BOLSAS INTEGRADAS EN LOS COSTADOS CON UN BIES DE ADORNO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MISMA TELA, CIERRE PLASTICO SEPARABLE DE 45 CMS., CUELLO SPORT EN 2 PIEZAS, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE.

ESPALDA DE 4 PIEZAS CORTE FRANCES CON TRASLAPE INFERIOR, FAJO EN 4 PIEZAS CON UN BIES SUPERIOR DE ADORNO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MISMA TELA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



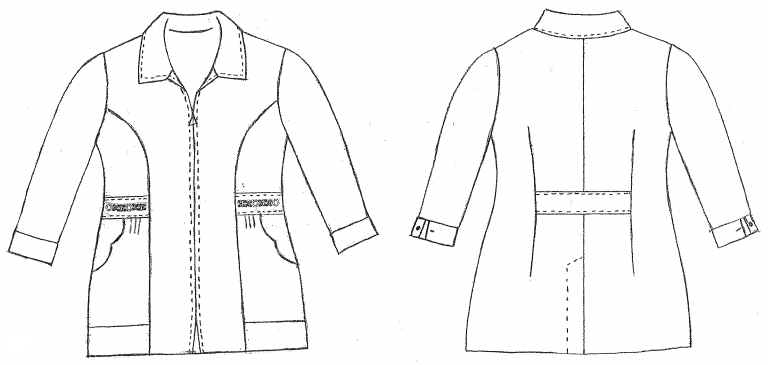
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 3

FILIPINA PARA ENFERMERA DE 1er. NIVEL

2DA. ENTREGA MANGA 3/4



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA 3/4 CON PUÑO OJAL Y BOTON # 20, FRENTE DE 4 PIEZA, CORTE PRINCESA, 2 BOLSAS DE PARCHE INTEGRADAS EN LOS COSTADOS CON ADORNOS EN FORMA DE ONDAS EN LA ENTRADA Y VISTAS INTERIORES, 3 ALFORSITAS EN CADA BOLSA, FAJO CON ADORNO FLORAL A NIVEL DE LA CINTURA UNO DE CADA LADO, CUELLO SPORT EN 2 PIEZAS, CIERRE DE PLÁSTICO SEPARABLE AL FRENTE DE 45 CMS., VISTA DEL HOMBRO A LA BASE.

ESPALDA DE 2 PIEZAS CON 2 PINZAS UNA DE CADA LADO CON TRASLAPE INFERIOR, FAJOA LA ALTURA DE LA CINTURA INTEGRADO EN LAS PINZAS.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.

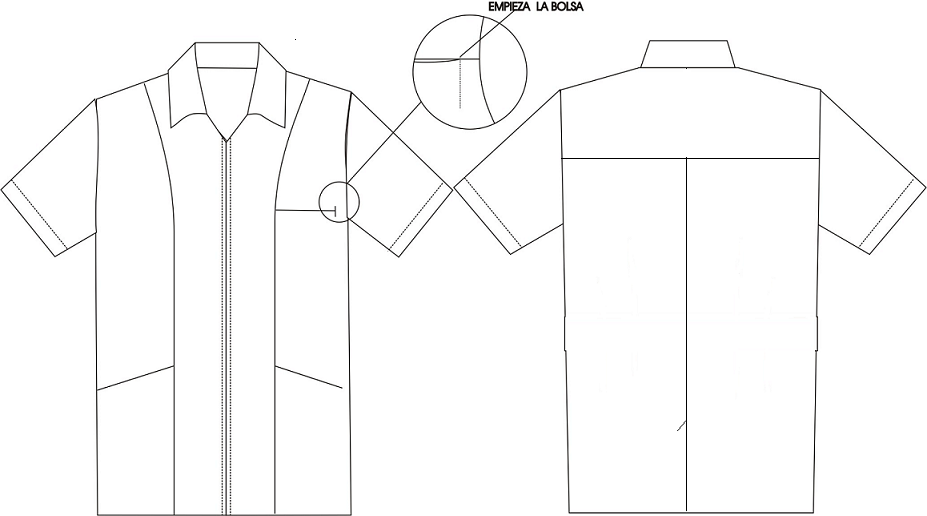


SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 4

FILIPINA PARA ENFERMERO



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS CORTE FRANCES, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA CON UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, cierre DE PLASTICO SEPARABLE DE 50 CMS.

ESPALDA DE TRES PIEZAS CON TRASLAPE INFERIOR

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 38.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.

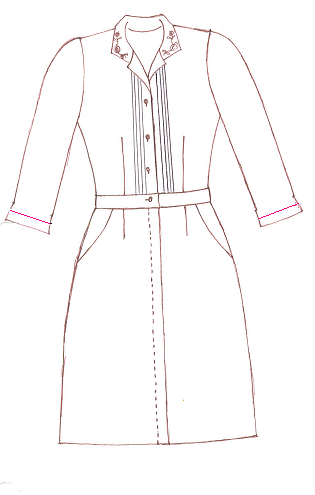


SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 5

VESTIDO PARA ENFERMERA EN HOSPITAL



DESCRIPCIÓN:

VESTIDO FRENTE DE 4 PIEZAS, 4 ALFORZITAS AL FRENTE DE CADA LADO DE LA CINTURA HACIA ARRIBA, CUELLO SPORT CON FLORES BORDADAS EN CADA PUNTA DEL CUELLO, MANGA ¾ SIN PUÑO, 3 BOTONES VISIBLES DE LA CINTURA HACIA ARRIBA, 2 PINZAS DE LA CINTURA HACIA ARRIBA Y DOS DE LA CINTURA HACIA ABAJO, UN FAJO EN LA PARTE DE LA CINTURA Y EN EL CENTRO UN BOTON # 20, 2 BOLSAS DIAGONALES DE LA MISMA TELA EN LA PARTE DE LA FALDA Y 5 BOTONES NO. 24 OCULTOS EN LA PARTE INFERIOR.

ESPALDA DE 2 PIEZAS CON 4 PINZAS, 2 SUPERIOR Y 2 INFERIORES.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

Material: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



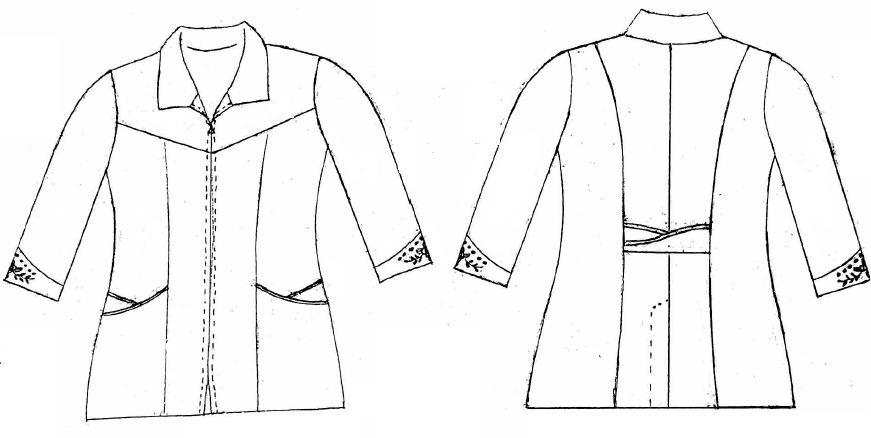
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 6

**FILIPINA MANGA ¾ Y PANTALON PARA ENFERMERA**

**DE HOSPITAL1RA. ENTREGA**



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA 3/4 CON REFUERZO EN EL PUÑO EN FORMA DE PICO Y ADORNO FLORAL EN AMBOS REFUERZOS, FRENTE DE 6 PIEZAS CORTE FRANCES DOS SUPERIORES Y 4 INFERIORES, 2 BOLSAS INTEGRADAS EN LOS COSTADOS CON UN BIES DE ADORNO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MISMA TELA, CIERRE PLASTICO SEPARABLE DE 45 CMS., CUELLO SPORT EN 2 PIEZAS, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE.

ESPALDA DE 4 PIEZAS CORTE FRANCES CON TRASLAPE INFERIOR, FAJO EN 4 PIEZAS CON UN BIES SUPERIOR DE ADORNO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MISMA TELA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



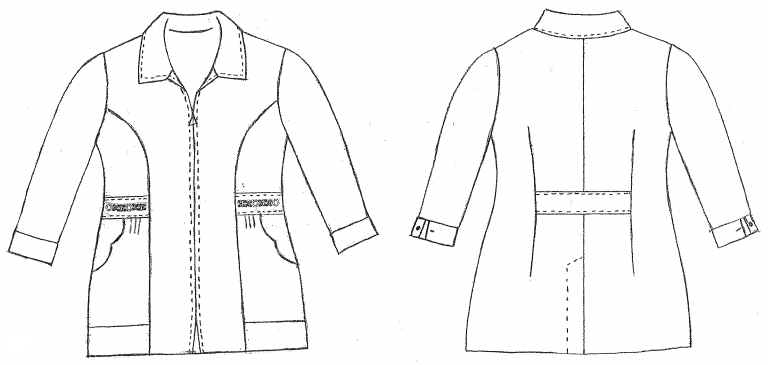
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 6

**FILIPINA MANGA ¾ Y PANTALON PARA ENFERMERA**

**DE HOSPITAL2DA. ENTREGA**



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA 3/4 CON PUÑO OJAL Y BOTON # 20, FRENTE DE 4 PIEZA, CORTE PRINCESA, 2 BOLSAS DE PARCHE INTEGRADAS EN LOS COSTADOS CON ADORNOS EN FORMA DE ONDAS EN LA ENTRADA Y VISTAS INTERIORES, 3 ALFORSITAS EN CADA BOLSA, FAJO CON ADORNO FLORAL A NIVEL DE LA CINTURA UNO DE CADA LADO, CUELLO SPORT EN 2 PIEZAS, CIERRE DE PLÁSTICO SEPARABLE AL FRENTE DE 45 CMS., VISTA DEL HOMBRO A LA BASE.

ESPALDA DE 2 PIEZAS CON 2 PINZAS UNA DE CADA LADO CON TRASLAPE INFERIOR, FAJOA LA ALTURA DE LA CINTURA INTEGRADO EN LAS PINZAS.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



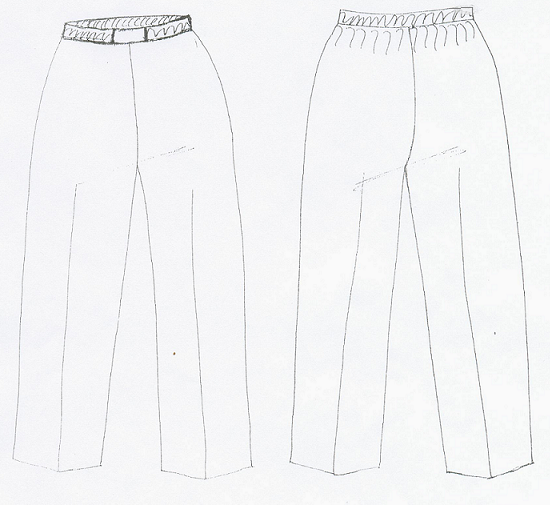
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 6

**PANTALON PARA ENFERMERA DE HOSPITAL**

1RA. Y 2DA. ENTREGA



DESCRIPCIÓN:

PANTALON CORTE RECTO CON ELASTICO COMPLETO Y UN RESAQUE AL FRENTE SIN RESORTE Y UNA BOLSA SECRETA DEL LADO DERECHO

TRASERO DE 2 PIEZAS.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

Material: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.

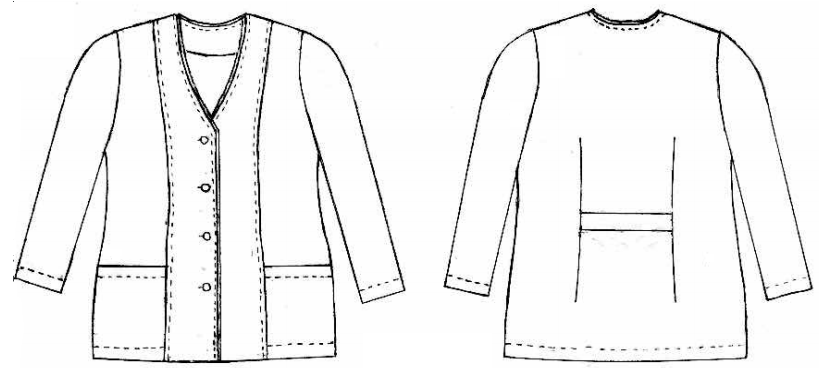


SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 7

SUÉTER PARA DAMA ENFERMERA



DESCRIPCION:

SUÉTER MANGA LARGA, TEJIDO PUNTO DE ROMA CON AFELPADO, FRENTE DE 4 PIEZAS, CORTE FRANCES, 2 BOLSAS EN LOS COSTADOS INTEGRADAS EN EL CORTE FRANCES, ESCOTE EN V CON BIES BLANCO EN TODO EL CONTORNO DELANTERO Y TRASERO TELA RASO CON PIOLA INTEGRADA, 4 BOTONES AL FRENTE No. 30 AL TONO DE LA PRENDA, VISTA DELANTERA Y TRASERA AL TONO DEL TEJIDO DE PUNTO TELA TERGAL, BASTILLA RECTA AL FRENTE, PESPUNTE A 1/4 EN EL CORTE FRANCES Y EN EL CONTORNO DELANTERO.

ESPALDA DE UNA PIEZA CON DOS PINZAS UNA DE CADA LADO, FAJO RECTO INTEGRADO EN LAS PINZAS CON PESPUNTE EN TODO EL FAJO.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA FRENTE SUPERIOR IZQUIERDO COLOR BLANCO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: PUNTO DE ROMA AFELPADO O CASEL PLUS COLOR AZUL MARINO.

COMPOSICIÓN: 100% ACRILICO.

PESO: 335 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: ROMA.

MATERIAL: RASO BLANCO

COMPOSICION: 100% POLIESTER.

PESO: 142 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: RASO.

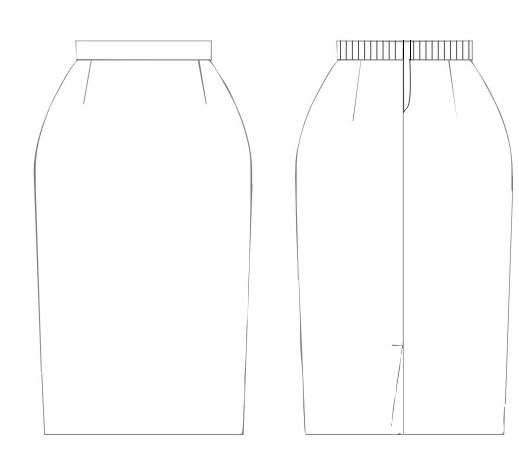


SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 8

FALDA PARA ENFERMERA 1ER NIVEL



DESCRIPCIÓN:

FALDA CORTE RECTO, PRETINA AL FRENTE Y 2 PINZAS AL FRENTE UNA DE CADA LADO.

TRASERO DE 2 PIEZAS CON 2 PINZAS UNA DE CADA LADO CON ELASTICO EN LA CINTURA, ABERTURA EN LA PARTE INFERIOR, CIERRE DE PLASTICO REFORZADO Y FORRO COMPLETO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 28.

MATERIAL: SIENNA O FERRETI COLOR AZUL MARINO.

composición: 68.0% poliéster 32.0% algodón +-3%.

peso: 213 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



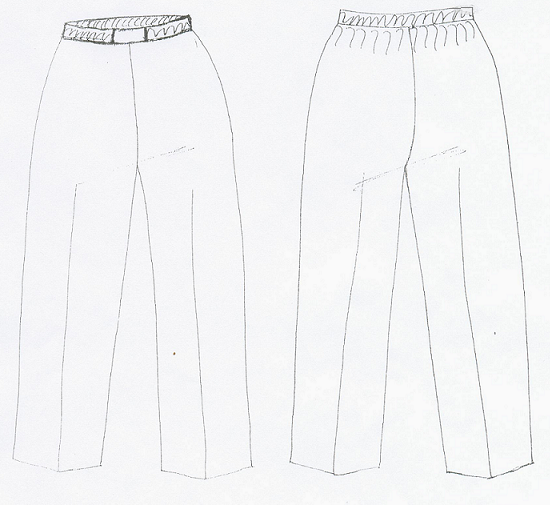
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 9

PANTALÓN PARA ENFERMERA 1er. NIVEL

1RA Y 2DA ENTREGA



DESCRIPCIÓN:

PANTALON CORTE RECTO CON ELASTICO COMPLETO Y UN RESAQUE AL FRENTE SIN RESORTE Y UNA BOLSA SECRETA DEL LADO DERECHO

TRASERO DE 2 PIEZAS.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 34.

MATERIAL: SIENNA O FERRETI COLOR AZUL MARINO.

composición: 68.0% poliéster 32.0% algodón +-3%.

peso: 213 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



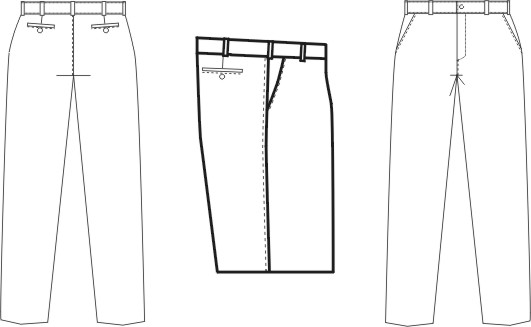
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 10

PANTALÓN PARA ENFERMERO

BLANCO



DESCRIPCION:

PANTALÓN CORTE RECTO, PRETINA DE 1 ½” DE ANCHO, 5 A 7 PRESILLAS DEPENDIENDO LA TALLA, DOS BOLSAS DIAGONALES AL FRENTE UNA DE CADA LADO, OJAL Y BOTON AL FRENTE # 24, CIERRE METALICO DE 15 A 18 CMS DEPENDIENDO LA TALLA AL COLOR DE LA PRENDA, BOLSAS INTERNAS DELANTERAS Y TRASERAS TELA BRAMANTE BLANCO.

TRASERO DE 2 PIEZAS, 2 BOLSAS DE VIVO CON OJAL Y BOTON # 24

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 34.

MATERIAL: CAMBRIDGE COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 59.9% ALGODÓN 40.1% POLIESTER +-3%.

PESO 219 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



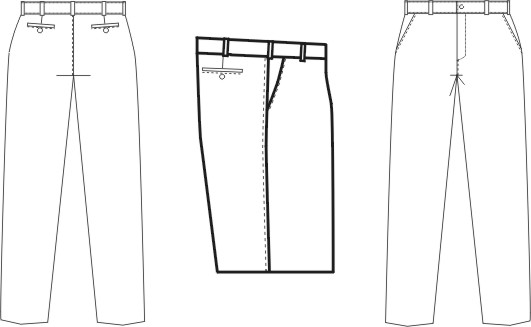
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 11

**PANTALÓN PARA ENFERMERO**

**AZUL MARINO**



DESCRIPCION:

PANTALÓN CORTE RECTO, PRETINA DE 1 ½” DE ANCHO, 5 A 7 PRESILLAS DEPENDIENDO LA TALLA, DOS BOLSAS DIAGONALES AL FRENTE UNA DE CADA LADO, OJAL Y BOTON AL FRENTE # 24, CIERRE METALICO DE 15 A 18 CMS DEPENDIENDO LA TALLA AL COLOR DE LA PRENDA, BOLSAS INTERNAS DELANTERAS Y TRASERAS TELA BRAMANTE BLANCO.

TRASERO DE 2 PIEZAS, 2 BOLSAS DE VIVO CON OJAL Y BOTON # 24

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 34.

MATERIAL: CAMBRIDGE COLOR AZUL MARINO

COMPOSICIÓN: 59.9% ALGODÓN 40.1% POLIESTER +-3%.

PESO 219 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.

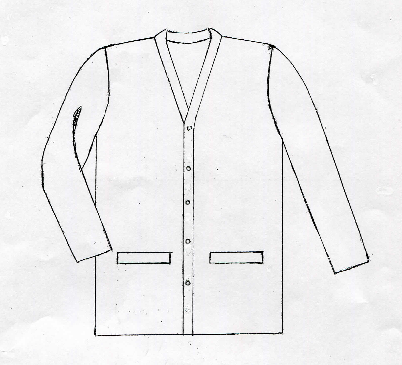


SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 12

SUETER PARA HOMBRE ENFERMERO



DESCRIPCION:

SWEATER MANGA LARGA, TEJIDO PUNTO DE ROMA CON AFELPADO, FRENTE DE 2 PIEZAS, 2 BOLSAS DE VIVO INFERIORES, 5 OJALES EN EL FRENTE IZQUIERDO Y 5 BOTONES No. 24 EN EL FRENTE DERECHO, BASTILLA INFERIOR Y MANGAS CON COLLARETE.

ESPALDA DE UNA SOLA PIEZA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA FRENTE SUPERIOR IZQUIERDO COLOR BLANCO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 40.

MATERIAL: PUNTO DE ROMA AFELPADO O CASEL PLUS COLOR AZUL MARINO.

COMPOSICIÓN: 100% ACRILICO.

PESO: 335 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: ROMA.

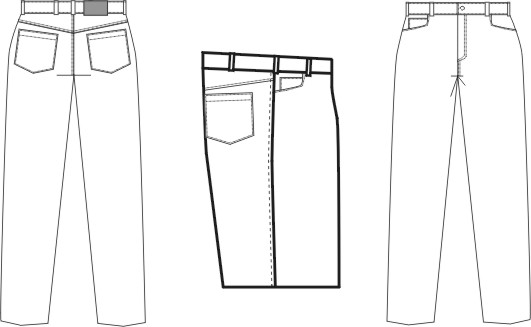


SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 13

PANTALÓN PARA DOCTORA



DESCRIPCIÓN:

PANTALÓN ESTILO LEVIS, CIERRE METÁLICO DE 15 A 18 CMS. DEPENDIENDO DE LA TALLA, PIERNA RECTA, TERMINADOS CON DOBLE PESPUNTE, LAVADO Y SUAVIZADO, 2 BOLSAS REDONDEADAS AL FRENTE, UNA BOLSA SECRETA DEL LADO DERECHO, REMACHES DE HILO EN LAS BOLSAS DELANTERAS Y EN LA BOLSA SECRETA, 5 A 7 PRESILLAS DEPENDIENDO LA TALLA, BOTÓN METÁLICO AL FRENTE, BOLSAS INTERNAS DELANTERAS TELA ATENAS CON REPELENTE.

TRASERO DE 4 PIEZAS, 2 CUCHILLAS ARRIBA DE LAS BOLSAS Y DOS TRASEROS Y 2 BOLSAS DE PARCHE.

MATERIAL: NIKITA SUPER DARK COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 82.2% ALGODÓN 15.3% POLIESTER 2.5% ELASTANO +-3%.

PESO 325 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.

MATERIAL BOLSAS: ATENAS CON REPELENTE.

COMPOSICION: 77.6% POLIESTER 22.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 183 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



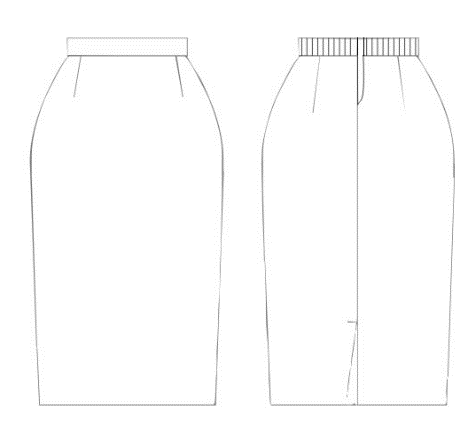
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 14

FILIPINA Y FALDA PARA DAMA

INTENDENCIA



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS CORTE FRANCÉS, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA CON UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO Y ABERTURAS DE 10 CMS EN LOS COSTADOS, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, CIERRE DE PLASTICO SEPARABLE DE 45 CMS, VIVOS BLANCOS EN LA BOLSA SUPERIOR, BASTILLA DE LAS MANGAS Y CUELLO BLANCO.

ESPALDA DE TRES PIEZAS, CORTE FRANCES CON UN FAJO SUELTO A NIVEL DE LA CINTURA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

FALDA CORTE RECTO, PRETINA AL FRENTE Y 2 PINZAS AL FRENTE UNA DE CADA LADO.

TRASERO DE 2 PIEZAS CON 2 PINZAS UNA DE CADA LADO CON ELASTICO EN LA CINTURA, ABERTURA EN LA PARTE INFERIOR, CIERRE DE PLASTICO REFORZADO Y FORRO COMPLETOPRESENTAR MUESTRA FISICA FILIPINA TALLA 36.

PRESENTAR MUESTRA FISICA FALDA TALLA 28.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR AZUL CIELO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



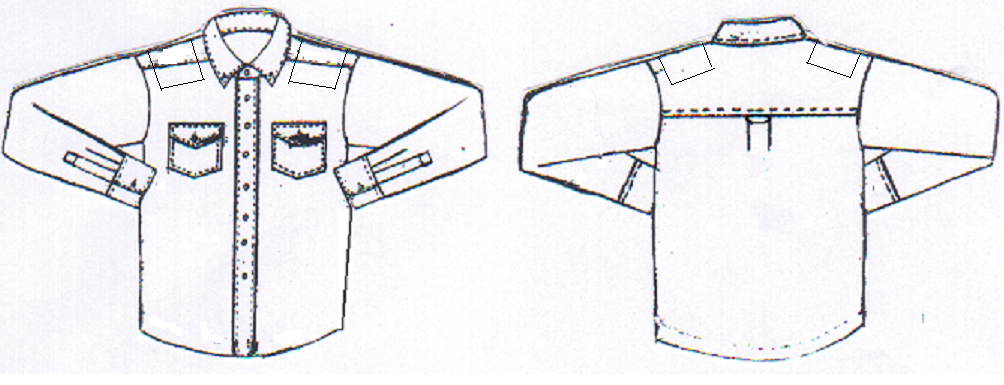
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 15

CAMISA DE MEZCLILLA PARA CABALLERO

VECTORES



DESCRIPCIÓN:

Camisa MANGA LARGA, PUÑO CON OJAL Y BOTON DE CUERNO NO.18, FRENTE DE 2 PIEZAS, cuello Y PIE DE CUELLO CON OJAL Y BOTON DE CUERNO No.15 EN LA PUNTA DEL CUELLO, aletilla al frente CON 7 BOTONES DE CUERNO No. 18, PESPUNTE DOBLE EN ALETILLA, BATA Y SISA, 2 bolsas de parche al frente con carteras OJAL Y BOTON DE CUERNO No. 18 EN CADA CARTERA, CON FALDON REDONDEADO, PARCHES EN AMBOS HOMBROS DE LA MISMA TELA.

espalda De 2 piezas, fuelle en la parte central de la espalda Y UNA PRESILLA DE ADORNO INTEGRADA EN EL FUELLE. PROCESO STONE.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA frente superior izquierdo COLOR BLANCO.

LEYENDA BORDADA VECTORES COLIMA FRENTE SUPERIOR DERECHO COLOR BLANCO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 40.

Material: Mezclilla 7.5 Oz.

Composición: 100% Algodón.

Peso: 270 Grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

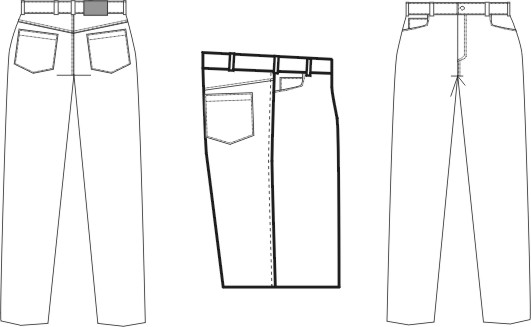
CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 16

PANTALON DE MEZCLILLA PARA CABALLERO

VECTORES, SERVICIOS GENERALES,

MANTENIMIENTO Y ALMACEN



DESCRIPCION:

Pantalón TIPO LEVIS, cierre metálico de 15 a 18 cms. Dependiendo de la talla, pierna recta, terminados de doble pespunte, PROCESO Stone, 2 bolsas redondeadas al frente, una bolsa secreta del lado derecho, remaches metálicos en las bolsas y en la bolsa secreta, 5 a 7 presillas dependiendo la talla, botón metálico al frente, BOLSAS INTERNAS DELANTERAS TELA ATENAS CON REPELENTE.

Trasero de 4 piezas, 2 cuchillas arriba de las bolsas, 2 bolsas de parche.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 32.

Material: Mezclilla 14.75 Oz.

Composición: 100% Algodón.

Peso: 524 Grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

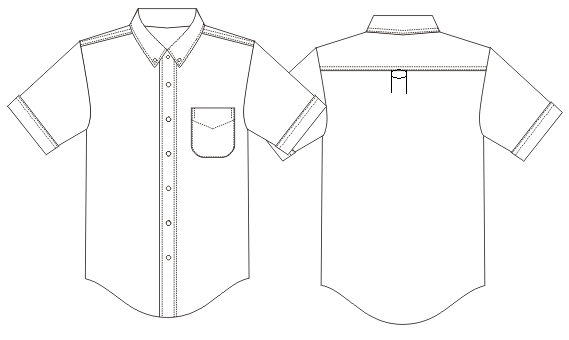
CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 17

CAMISA MANGA CORTA

MANTENIMIENTO, SERVICIOS GENERALES

Y ALMACEN



DESCRIPCION:

CAMISA MANGA CORTA, CUELLO Y PIE DE CUELLO CON OJAL Y BOTON DE CUERNO NO. 15 EN CADA PUNTA DEL CUELLO, PELLON EN EL PIE DE CUELLO, ALETILLA AL FRENTE CON DOBLE PESPUNTE, PESPUNTES A ¼” EN LA SISA, CUELLO Y BATA, UNA BOLSA DE PARCHE REDONDEADA EN EL FRENTE SUPERIOR IZQUIERDO, 7 BOTONES DE CUERNO AL FRENTE NO. 18.

ESPALDA DE 2 PIEZAS, FUELLE EN LA PARTE CENTRAL DE LA ESPALDA Y UNA PRESILLA DE ADORNO INTEGRADA EN EL FUELLE, PROCESO STONE.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA FRENTE IZQUIERDO COLOR BLANCO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 40.

Material: Mezclilla 7.5 Oz.

Composición: 100% Algodón.

Peso: 270 Grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 18

FILIPINA PARA CABALLERO

TRABAJO SOCIAL Y PROMOCION



DESCRIPCIÓN:

Filipina manga corta, frente de 2 piezas CON 2 ALFORZAS DE ADORNO DE 7 MM. APROXIMADAMENTE CON DOBLE PESPUNTE INTEGRADAS DEL HOMBRO HASTA LA BASTILLA UNA DE CADA LADO, cierre de plástico SEPARABLE al frente de 50 cms., 3 bolsas de parche 2 inferiores y una superior, cuello sport de 2 piezas CON pespunte a ¼" Y PESPUNTE A 1/16 EN LA BATA CON VIVO BLANCO EN LA BOLSA SUPERIOR Y EN LAS MANGAS.

Espalda de 3 piezas con traslape inferioR CON PESPUNTE A 1/16" EN EL CENTRO DE LA ESPALDA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 38.

MATERIAL: PREMIER O PREMIUM COLOR OLIVO THIRS/711.

composición: 53.7% poliéster 46.3% algodón +-3%.

peso: 123 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 19

FILIPINA PARA DAMA

TRABAJO SOCIAL Y PROMOCION.



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS CORTE FRANCÉS, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR IZQUIERDA, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA DEBE LLEVAR UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO, ABERTURAS DE 10 CMS EN LOS COSTADOS, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, CIERRE DE PLASTICO SEPARABLE DE 45 CMS, VIVOS BLANCOS EN LA BOLSA SUPERIOR Y EN LA BASTILLA DE AMBAS MANGAS Y CUELLO BLANCO.

ESPALDA DE TRES PIEZAS, CORTE FRANCES CON UN FAJO SUELTO A NIVEL DE LA CINTURA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: PREMIER O PREMIUM COLOR OLIVO THIRS/711.

composición: 53.7% poliéster 46.3% algodón +-3%.

peso: 123 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.

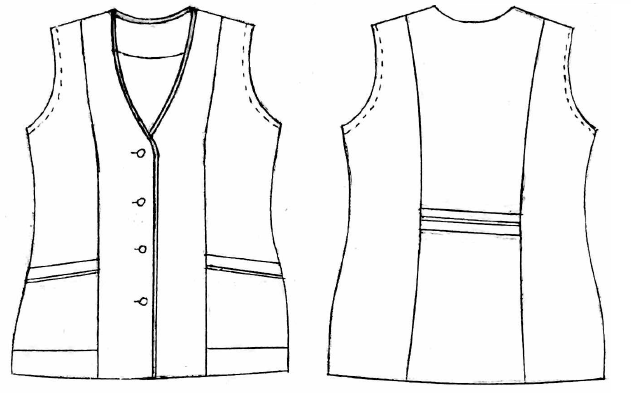


SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 20

CHALECO PARA ENFERMERA



DESCRIPCIÓN:

Chaleco frente de 4 piezas, corte princesa, dos bolsas INCLINADAS INTEGRADAS EN LOS COSTADOS CON REFUERZO EN LA BASTILLA Y BIES blanco TELA RASO con piola integrada enEL CENTRO DEL REFUERZO DE AMBAS BOLSAS Y EN TODO EL CONTORNO DELANTERO DEL ESCOTE EN V Y EN EL TRASERO, 4 BOTONES AL FRENTE No. 24, bies de refuerzo en la sisa de la misma tela con pespunte a 1/4".

Espalda de 3 piezas, corte frances, fajo colocado a la altura de la cintura con bies blanco EN EL CENTRO DEL FAJO TELA RASO CON piola integraDA, vista del hombro a la base.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA FRENTE SUPERIOR IZQUIERDO COLOR BLANCO

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: SIENNA O FERRETI COLOR AZUL MARINO.

composición: 68.0% poliéster 32.0% algodón +-3%.

peso: 213 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.

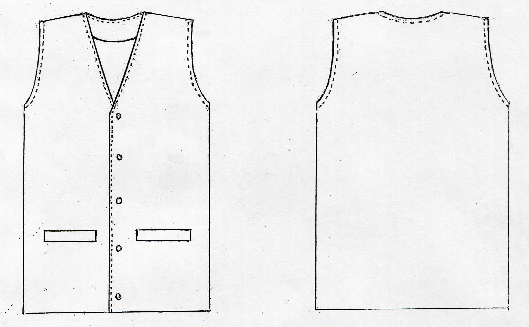


SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 21

CHALECO PARA ENFERMERO



DESCRIPCIÓN:

CHALECO FRENTE DE 2 PIEZAS, 2 BOLSAS DE VIVO INFERIORES, 5 OJALES EN EL FRENTE IZQUIERDO Y 5 BOTONES No. 24 EN EL FRENTE DERECHO, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, BIES EN LA SISA DE LA MISMA TELA, PESPUNTE A 1/4" EN TODO EL CONTORNO DEL ESCOTE EN V Y EN LA SISA.

ESPALDA DE UNA SOLA PIEZA CON VISTA PORTA ETIQUETA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA FRENTE SUPERIOR IZQUIERDO COLOR BLANCO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 38.

MATERIAL: CAMBRIDGE COLOR AZUL MARINO.

COMPOSICIÓN: 59.9% ALGODÓN 40.1% POLIESTER +-3%.

PESO 219 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



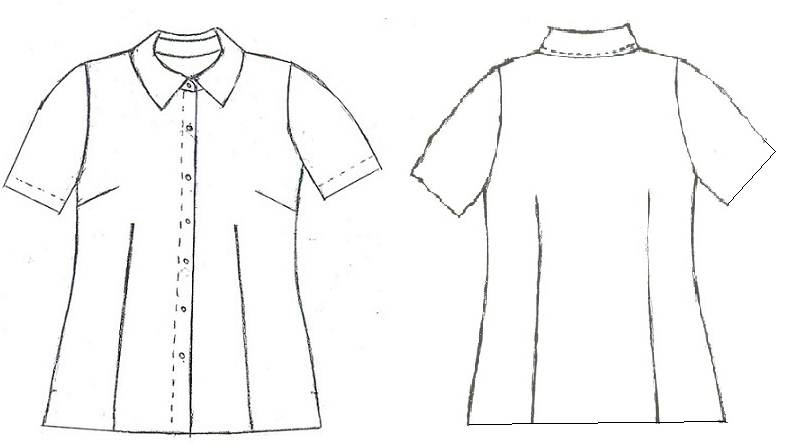
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 22

BLUSA PARA DAMA

ADMINISTRATIVO



DESCRIPCIÓN:

Blusa manga CORTA, frente de 2 piezas, 4 pinzas al frente 2 verticales y 2 del costado al busto, 7 botones al frente No. 20, cuello y pie de cuello CON ENTRETELA, ABERTURAS EN LOS COSTADOS.

Espalda de una pieza con 2 pinzas verticales una de cada lado, bastilla con faldon reCTO.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA FRENTE SUPERIOR IZQUIERDO COLOR AZUL MARINO para la primera entrega y blanco para la segunda.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 34.

MATERIAL: PREMIER O PREMIUM COLOR BLANCO/001 primera entrega y azul marino rey/404 segunda entrega.

composición: 53.7% poliéster 46.3% algodón +-3%.

peso: 123 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



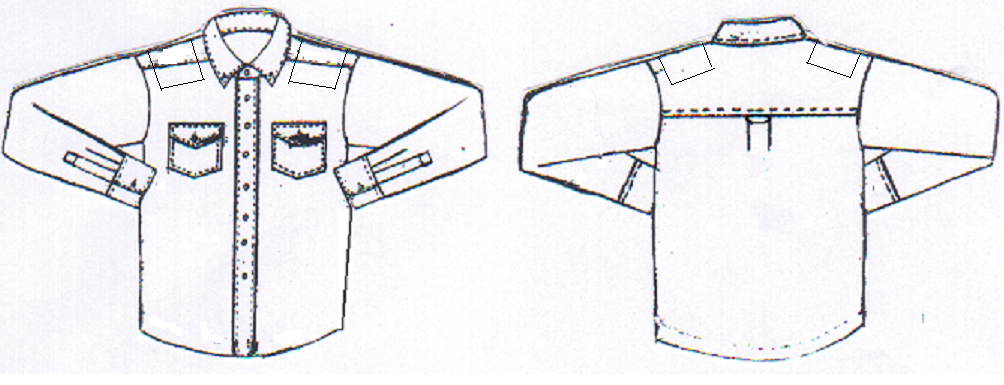
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 23

BLUSA DE MEZCLILLA

VECTORES



DESCRIPCIÓN:

BLUSA MANGA LARGA, PUÑO CON OJAL Y BOTON DE CUERNO NO. 18, FRENTE DE 2 PIEZAS, cuello Y PIE DE CUELLO CON OJAL Y BOTON DE CUERNO No. 15 EN LA PUNTA DEL CUELLO, PELLON EN EL PIE DE CUELLO, aletilla al frente CON 7 BOTONES DE CUERNO No. 18, PESPUNTE DOBLE EN: ALETILLA, BATA Y SISA, 2 bolsas de parche al frente con carteras OJAL Y BOTON DE CUERNO No. 18 EN CADA CARTERA, CON FALDON REDONDEADO, PARCHES EN AMBOS HOMBROS DE LA MISMA TELA.

espalda De 2 piezas, fuelle en la parte central de la espalda Y UNA PRESILLA DE ADORNO INTEGRADA EN EL FUELLE, PROCESO STONE.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA FRENTE SUPERIOR IZQUIERDO COLOR BLANCO.

LEYENDA BORDADA VECTORES COLIMA FRENTE SUPERIOR DERECHO COLOR BLANCO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

Material: Mezclilla 7.5 Oz.

Composición: 100% Algodón.

Peso: 270 Grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



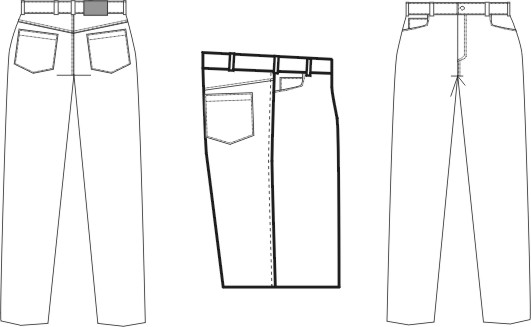
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 24

PANTALON DE MEZCLILLA PARA DAMA

VECTORES



DESCRIPCIÓN:

PANTALÓN TIPO LEVIS, CIERRE METÁLICO DE 15 A 18 CMS. DEPENDIENDO DE LA TALLA, PIERNA RECTA, TERMINADOS CON DOBLE PESPUNTE, LAVADO Y SUAVIZADO, 2 BOLSAS REDONDEADAS AL FRENTE, UNA BOLSA SECRETA DEL LADO DERECHO, REMACHES DE HILO EN LAS BOLSAS Y EN LA BOLSA SECRETA, 5 A 7 PRESILLAS DEPENDIENDO LA TALLA, BOTÓN METÁLICO AL FRENTE, HILO COLOR OCRE, BOLSAS INTERIORES DELANTERAS TELA ATENAS BLANCO CON REPELENTE.

TRASERO DE 4 PIEZAS, 2 CUCHILLAS ARRIBA DE LAS BOLSAS Y DOS TRASEROS Y 2 BOLSAS DE PARCHE.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 7.

MATERIAL: NIKITA SUPER DARK COLOR AZUL.

COMPOSICIÓN: 82.2% ALGODÓN 15.3% POLIESTER 2.5% ELASTANO +-3%.

PESO 325 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



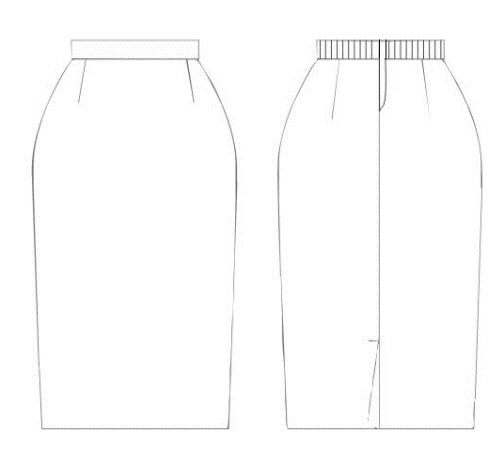
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 25

FILIPINA Y FALDA PARA DAMA

COCINA



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS CORTE FRANCÉS, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA CON UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO, ABERTURAS DE 10 CMS EN LOS COSTADOS, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, CIERRE DE PLASTICO SEPARABLE DE 45 CMS, VIVOS BLANCOS EN LA BOLSA SUPERIOR, BASTILLA DE LAS MANGAS Y CUELLO BLANCO.

ESPALDA DE TRES PIEZAS, CORTE FRANCES CON UN FAJO SUELTO A NIVEL DE LA CINTURA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

FALDA CORTE RECTO, PRETINA AL FRENTE, 2 PINZAS AL FRENTE UNA DE CADA LADO.

TRASERO DE 2 PIEZAS CON 2 PINZAS UNA DE CADA LADO Y ELASTICO EN LA CINTURA, ABERTURA EN LA PARTE INFERIOR, CIERRE DE PLASTICO REFORZADO, FORRO COMPLETO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA FILIPINA TALLA 36.

PRESENTAR MUESTRA FISICA FALDA TALLA 36.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR ROSA PASTEL.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



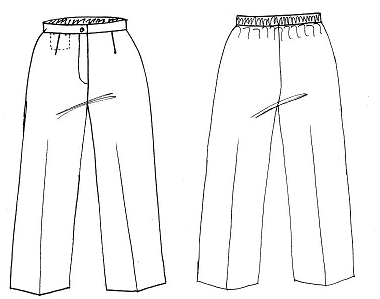
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 26

FILIPINA Y PANTALON PARA DAMA

COCINA



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS CORTE FRANCÉS, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA CON UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO, ABERTURAS DE 10 CMS EN LOS COSTADOS, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, CIERRE DE PLASTICO SEPARABLE DE 45 CMS, VIVOS BLANCOS EN LA BOLSA SUPERIOR, BASTILLA DE LAS MANGAS Y CUELLO BLANCO.

ESPALDA DE TRES PIEZAS, CORTE FRANCES CON UN FAJO SUELTO A NIVEL DE LA CINTURA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

Pantalón frente de 2 piezas con una bolsita SECRETA lado derecho con entrada en la parte de la pretina, dos pinzas al frente UNA DE CADA LADO, cierre de PLASTICO REFORZADO DE 18 cms, pretina al frente con ojal y boton No. 24.

Trasero de 2 piezas con elastico de 1 ½ pulgadas y 3 pespuntes para fijarlo.

PRESENTAR MUESTRA FISICA FILIPINA TALLA 36.

PRESENTAR MUESTRA FISICA PANTALON TALLA 34.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR ROSA PASTEL.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 27

FILIPINA PARA CABALLERO

MODULO DE ASISTENTE MEDICO



DESCRIPCIÓN:

Filipina manga corta, frente de 2 piezas CON 2 ALFORZAS DE ADORNO DE 7 MM. APROXIMADAMENTE CON DOBLE PESPUNTE INTEGRADAS DEL HOMBRO HASTA LA BASTILLA UNA DE CADA LADO, cierre de plástico SEPARABLE de 50 cms., 3 bolsas de parche 2 inferiores y una superior, cuello sport de 2 piezas con pespunte a ¼ Y PESPUNTE A 1/16 EN LA BATA, BIES BLANCO EN LA BOLSA SUPERIOR Y EN LAS MANGAS.

Espalda de 3 piezas con traslape inferior CON PESPUNTE A 1/16" EN EL CENTRO DE LA ESPALDA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 38.

MATERIAL: PREMIER O PREMIUM COLOR ORANGE/100.

composición: 53.7% poliéster 46.3% algodón +-3%.

peso: 123 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 28

FILIPINA PARA DAMA

MODULO DE ASISTENTE MEDICO



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS CORTE FRANCÉS, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA CON UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO, ABERTURAS DE 10 CMS EN LOS COSTADOS, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, CIERRE DE PLASTICO SEPARABLE DE 45 CMS, CON BIES BLANCO EN LA BOLSA SUPERIOR Y EN LAS MANGAS.

ESPALDA DE 3 PIEZAS, CORTE FRANCES CON UN FAJO SUELTO A NIVEL DE LA CINTURA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: PREMIER O PREMIUM COLOR ORANGE/100.

composición: 53.7% poliéster 46.3% algodón +-3%.

peso: 123 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.



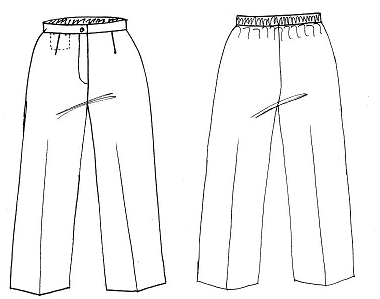
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 29

FILIPINA Y PANTALON PARA DAMA

INTENDENCIA



DESCRIPCION:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS, CORTE FRANCÉS, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA CON UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO, ABERTURAS DE 10 CMS EN LOS COSTADOS, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, CIERRE DE PLASTICO SEPARABLE DE 45 CMS, VIVOS BLANCOS EN LA BOLSA SUPERIOR, BASTILLA DE LAS MANGAS Y CUELLO BLANCO.

ESPALDA DE 3 PIEZAS, CORTE FRANCES CON UN FAJO SUELTO A NIVEL DE LA CINTURA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

Pantalón frente de 2 piezas con una bolsita SECRETA lado derecho con entrada en la parte de la pretina, dos pinzas al frente UNA DE CADA LADO, cierre DE PLASTICO REFORZADO de 18 cms, pretina al frente con ojal y boton No. 24.

Trasero de 2 piezas con elastico de 1 ½ pulgadas y 3 pespuntes para fijarlo.

PRESENTAR MUESTRA FISICA FILIPINA TALLA 36.

PRESENTAR MUESTRA FISICA PANTALON TALLA 34.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR AZUL CIELO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



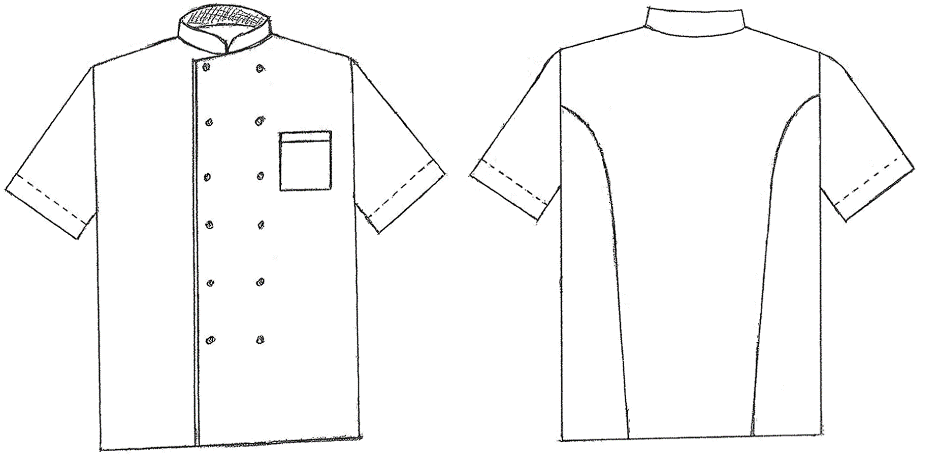
SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 30

FILIPINA PARA HOMBRE

COCINA



DESCRIPCION:

FILIPINA MANGA CORTA DE UNA PIEZA, FRENTE CRUZADO DE 2 PIEZAS CON 12 BOTONES NO. 24 AL COLOR DE LA PRENDA, CUELLO MAO CON ENTRETELA, UNA BOLSA DE PARCHE FRENTE SUPERIOR IZQUIERDO, CRUCE PARA HOMBRE.

ESPALDA DE 3 PIEZAS CORTE PRINCESA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA FILIPINA TALLA 36.

MATERIAL: VERONA PREMIUM O GABARDINA DANESA COLOR BLANCO.

COMPOSICIÓN: 62.6% POLIESTER 37.4% ALGODÓN +-3%.

PESO: 187 GRS/M2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: SARGA.



SERVICIOS DE SALUD DE COLIMA

CATALOGO DE UNIFORMES

PARTIDA 31

FILIPINA FEMENINO

NUTRIOLOGIA



DESCRIPCIÓN:

FILIPINA MANGA CORTA, FRENTE DE 4 PIEZAS CORTE FRANCÉS, 3 BOLSAS OCULTAS 2 INFERIORES Y UNA SUPERIOR, EN LA BOLSA SUPERIOR IZQUIERDA CON UNA COSTURA ANTES DE LA SISA PARA DELIMITAR LA BOLSA RECTA HACIA ABAJO Y ABERTURAS DE 10 CMS EN LOS COSTADOS, CUELLO SPORT DE UNA PIEZA, VISTA DEL HOMBRO A LA BASE, CIERRE DE PLASTICO SEPARABLE AL FRENTE DE 45 CMS.

ESPALDA DE TRES PIEZAS, CORTE FRANCES CON UN FAJO SUELTO A NIVEL DE LA CINTURA.

LOGOTIPO BORDADO SSA COLIMA MANGA IZQUIERDA COLOR AZUL MARINO.

PRESENTAR MUESTRA FISICA TALLA 36.

MATERIAL: PREMIER O PREMIUM COLOR LILA/309.

composición: 53.7% poliéster 46.3% algodón +-3%.

peso: 123 grs/m2 +-3%.

TIPO DE LIGAMENTO: TAFETAN.

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 36066001-024-17**

**PROPUESTA ECONOMICA**

**ANEXO NÚMERO 2 ECONOMICO**

PARA LA **ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA (SEGUNDA VUELTA).**

.

**POR PARTIDA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RENGLÓN** | **DESCRIPCION** | **PRESENTACION** | **TOTAL** | **PRECIO UNITARIO S/IVA** | **IMPORTE S/IVA** |
| 1 | FILIPINA CORTA AZUL CIELO PARA HOMBRE | PIEZA | 26 |  |  |
| 2 | FILIPINA AZUL CIELO PARA MUJER | PIEZA | 14 |  |  |
| 3 | FILIPINA PARA ENFERMERA 1er. NIVEL COLOR BLANCO MANGA 3/4 | PIEZA | 596 |  |  |
| 4 | FILIPINA P/ CABALLERO (ENFERMERO) COLOR BLANCO | PIEZA | 390 |  |  |
| 5 | BATA BLANCA PARA ENFERMERA EN HOSPITAL MANGA TRES CUARTOS | PIEZA | 10 |  |  |
| 6 | CONJUNTO PANTALON Y FILIPINA P/ENFERMERA HOSPITAL MANGA 3/4 | CONJUNTO | 1104 |  |  |
| 7 | SUETER COLOR AZUL MARINO PARA ENFERMERA | PIEZA | 856 |  |  |
| 8 | FALDA ENFERMERA 1er. NIVEL AZUL MARINO | PIEZA | 0 |  |  |
| 9 | PANTALON ENFERMERA AZUL MARINO 1er. NIVEL | PIEZA | 600 |  |  |
| 10 | PANTALON COLOR BLANCO PARA ENFERMERO | PIEZA | 238 |  |  |
| 11 | PANTALON COLOR AZUL MARINO PARA ENFERMERO | PIEZA | 152 |  |  |
| 12 | SUETER COLOR AZUL MARINO PARA ENFERMERO | PIEZA | 194 |  |  |
| 13 | PANTALON COLOR BLANCO PARA DOCTORA | PIEZA | 64 |  |  |
| 14 | CONJUNTO FILIPINA Y FALDA P/MUJER COLOR AZUL CIELO | CONJUNTO | 42 |  |  |
| 15 | CAMISA DE MEZCLILLA MANGA LARGA P/CABALLERO, DOS BOLSAS AL FRENTE, LOGOTIPO IMPRESO AL FRENTE LADO IZQUIERDO | PIEZA | 198 |  |  |
| 16 | PANTALON DE MEZCLILLA PARA CABALLERO | PIEZA | 744 |  |  |
| 17 | CAMISA DE MEZCLILLA MANGA CORTA P/HOMBRE | PIEZA | 352 |  |  |
| 18 | FILIPINA COLOR VERDE PISTACHE PARA HOMBRE | PIEZA | 52 |  |  |
| 19 | FILIPINA COLOR VERDE PISTACHE PARA MUJER | PIEZA | 244 |  |  |
| 20 | CHALECO P/ENFERMERA AZUL MARINO | PIEZA | 856 |  |  |
| 21 | CHALECO P/ENFERMERO AZUL MARINO | PIEZA | 194 |  |  |
| 22 | BLUSA BLANCA CON LOGOTIPO MUJER PERSONAL ADMINSITRATIVO | PIEZA | 912 |  |  |
| 23 | CAMISA DE MEZCLILLA MANGA LARGA PARA DAMA, CON DOS BOLSAS AL FRENTE, LOGOTIPO IMPRESO AL FRENTE DE LADO IZQUIERDO | PIEZA | 164 |  |  |
| 24 | PANTALÓN DE MEZCLILLA PARA DAMA | PIEZA | 164 |  |  |
| 25 | CONJUNTO FILIPINA Y FALDA PARA DAMA COLOR ROSA PASTEL | CONJUNTO | 18 |  |  |
| 26 | CONJUNTO FILIPINA Y PANTALON PARA DAMA COLOR ROSA PASTEL | CONJUNTO | 76 |  |  |
| 27 | FILIPINA COLOR MELON PARA HOMBRE | PIEZA | 2 |  |  |
| 28 | FILIPINA COLOR MELON PARA MUJER | PIEZA | 44 |  |  |
| 29 | CONJUNTO FILIPINA Y PANTALON P/MUJER COLOR AZUL CIELO | CONJUNTO | 52 |  |  |
| 30 | FILIPINA BLANCA MANGA CORTA PARA HOMBRE | PIEZA | 4 |  |  |
| 31 | FILIPINA MANGA CORTA COLOR LILA | PIEZA | 22 |  |  |
| **IMPORTE TOTAL ANTES DE IVA** | | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 3 (PUNTO 3.3)**

**FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE. (ANEXO 3)**

Yo, \_\_\_(nombre)\_, manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados y que cuento con facultades suficientes **para comprometer a mi representada** a través de lapropuesta en la presente **Licitación Pública Nacional N° 36066001-024-17**, a nombre y representación de: \_(nombre de la persona física o moral).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Registro Federal de Contribuyentes: | | | | |
| Domicilio.- | | | | |
| Calle y número: | | | | |
| Colonia: | | Delegación o Municipio: | | |
| Código Postal: | | Entidad Federativa: | | |
| Teléfonos: | | Fax: | | |
| Correo electrónico: | | | | |
| No. De la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: | | | | Fecha: |
| Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: | | | | |
| Descripción del objeto social: | | | | |
| Relación de accionistas.- | | | | |
| Apellido Paterno: | Apellido Materno: | | Nombre(s): | |
| Reformas al acta constitutiva: | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del apoderado o representante: | |
| Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades. | |
| Escritura pública número: | Fecha: |
| Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó: | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 4 (punto 3.4)**

**CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES**.

(Aplica para Personas Físicas y Morales)

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

###### **SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA.**

**COLIMA, COL.**

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Por este conducto le manifiesto a usted que el suscrito y en mi calidad de (licitante o apoderado) de la empresa \_ (Persona Física o Moral) con relación a la Licitación Pública No. **36066001-024-17 PARA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA)** He leído íntegramente el contenido de las bases y aceptamos participar en esta licitación conforme a éstas, respetando y cumpliendo íntegramente el contenido de las mismas, así mismo para los efectos que surtan en caso de adjudicación.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 5 (punto 3.5)**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD**

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

###### **SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA.**

###### **COLIMA, COL.**

FECHA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En relación a la Licitación Pública de carácter nacional. **36066001-024-17 PARA LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA),** El que suscribe \_\_(concursante o apoderado)\_\_en mi carácter de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a nombre de \_\_\_\_\_ (Persona física o moral) \_\_\_\_\_ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD y con la representación legal que ostento, que esta \_\_\_\_\_ (Persona Física o Moral) \_\_\_\_\_ al igual que sus asociados por sí mismos o través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de los Servicios de Salud del Estado de Colima, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 6 (punto 3.6)**

**CARTA DEL ARTÍCULO 38 DE LA LAASPEC**

(Aplica para Personas Físicas y Morales)

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

###### **SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En relación a la Licitación Pública No **36066001-024-17 PARA LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA), E**l que suscribe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi carácter de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a nombre de \_\_\_\_\_ (persona física o moral) \_\_\_\_\_ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD y con la representación legal que ostento, que esta \_\_\_\_\_ (Persona Física o Moral) \_\_\_\_\_ al igual que sus asociados no se encuentran dentro de ninguno de los supuestos comprendidos en el artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 7 (Punto 3.7)**

**CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS**

(Lugar y Fecha de Expedición).

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

###### **SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

**P R E S E N T E**.

EL QUE SUSCRIBE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTA QUE EN CASO DE QUE A MI REPRESENTADA LE SEA ADJUDICADO EL CONTRATO DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL. 36066001-024-17 PARA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA),** ME COMPROMETO A ENTREGAR LOS BIENES NUEVOS, CON LAS CARACTERISTICAS SEÑALADAS EN EL **ANEXO NÚMERO 1 TECNICO** GARANTIZANDO TODOS LOS BIENES LICITADOS CONTRA DEFECTOS DE FABRICACIÓN Y VICIOS OCULTOS.

A T E N T A M E N T E

Nombre de la empresa

REPRESENTANTE LEGAL.

Nombre y firma.

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 8 (Punto 3.13)**

**INFRAESTRUCTURA, CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA.**

(Lugar y Fecha de Expedición).

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

**SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

**P R E S E N T E**.

EL QUE SUSCRIBE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada cuenta con la infraestructura y la capacidad técnica, administrativa y económica para proporcionar los servicios objeto de la presente **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL** . **36066001-024-17 PARA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA),** en tiempo y forma**.**

A T E N T A M E N T E

Nombre de la empresa

REPRESENTANTE LEGAL.

Nombre y firma.

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 9 (Punto 3.14)**

**SUBCONTRATACIONES**

(Lugar y Fecha de Expedición).

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

**SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

**P R E S E N T E**.

EL QUE SUSCRIBE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en atención al punto 3.14 de las presentes bases manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que \_\_ (SI o NO)\_\_\_ tengo contemplado subcontratar el\_\_\_ (arrendamiento, bien o servicio)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en razón de la siguiente justificación\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL** . **36066001-024-17 PARA LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA).**

A T E N T A M E N T E

Nombre de la empresa

REPRESENTANTE LEGAL.

Nombre y firma.

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 10 (Punto 3.15)**

**ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA LICITACIÓN**

(Lugar y Fecha de Expedición).

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

###### **SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

**P R E S E N T E**.

EL QUE SUSCRIBE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que cuento con las facultades suficientes para adquirir compromisos con la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**. **36066001-024-17 PARA LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA).**

A T E N T A M E N T E

Nombre de la empresa

REPRESENTANTE LEGAL.

Nombre y firma.

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 11 (Punto 3.16)**

**ESCRITO PARA NO PRESENTAR PROPUESTAS CONJUNTAS**

(Lugar y Fecha de Expedición).

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

**SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

**P R E S E N T E**.

EL QUE SUSCRIBE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PARA LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**. **36066001-024-17 PARA LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA),** manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que determino mi propuesta de manera independiente, sin consultar, comunicar o acordar con ningún otro participante. Además manifiesto conocer las infracciones y sanciones aplicables en caso de cometer alguna práctica prohibida por la Ley Federal de Competencia

A T E N T A M E N T E

Nombre de la empresa

REPRESENTANTE LEGAL.

Nombre y firma.

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 12 (Punto 3.17)**

**ESCRITO PARA PROPUESTAS CONJUNTAS**

(Lugar y Fecha de Expedición).

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

###### **SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

**P R E S E N T E**.

EL QUE SUSCRIBE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para objeto de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL. 36066001-024-17 PARA LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA)** manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** la imposibilidad de presentar propuestas de manera individual, realizándolo a través de propuesta conjunta.

A T E N T A M E N T E

Nombre de la empresa

REPRESENTANTE LEGAL.

Nombre y firma.

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 13 (Punto 3.18)**

**CARTA COMPROMISO**

(Lugar y Fecha de Expedición).

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

**SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

**P R E S E N T E**.

EL QUE SUSCRIBE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTA QUE EN CASO DE QUE A MI REPRESENTADA LE SEA ADJUDICADO EL CONTRATO DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**. **36066001-024-17 PARA LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA(SEGUNDA VUELTA)**, me comprometo **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** a garantizar los bienes con las características señaladas en el **ANEXO NÚMERO 1 TECNICO** contra defectos de calidad y fabricación por un periodo de **UN AÑO** a partir de la entrega del bien.

.

A T E N T A M E N T E

Nombre de la empresa

REPRESENTANTE LEGAL.

Nombre y firma.

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO 14 (Punto 3.18)**

**FORMATO DE ACLARACION DE DUDAS**

###### **DR. IGNACIO FEDERICO VILLASEÑOR RUIZ**

**SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y PRESIDENTE EJECUTIVO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

**COLIMA, COL.**

**P R E S E N T E**.

POR MEDIO DE LA PRESENTE, NOS PERMITIMOS SOLICITAR LA ACLARACION DE LAS SIGUIENTES DUDAS DE LA LICITACION PUBLICA NACIONAL **No.36066001-024-17**

**A).- DE CARACTER ADMINISTRATIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| **PREGUNTAS** | **RESPUESTAS** |
|  |  |

**B).- DE CARACTER TECNICO**

|  |  |
| --- | --- |
| **PREGUNTAS** | **RESPUESTAS** |
|  |  |

**C).- DE CARACTER LEGAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **PREGUNTAS** | **RESPUESTAS** |
|  |  |

**ATENTAMENTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL** |  |  |  | **CARGO EN LA EMPRESA** |  |  |  | **FIRMA** |  |

|  |
| --- |
| **NOTA: ESTE DOCUMENTO DEBERA PRESENTARSE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA Y PODRA SER REPRODUCIDO CUANTAS VECES SEA NECESARIO.** |

**INSTRUCCIONES PARA FORMULAR EL FORMATO DE ACLARACION A LAS BASES:**

NOTA IMPORTANTE: ESTE FORMATO DEBERA PRESENTARSE EL DIA DEL EVENTO Y 24 HORAS ANTES DE LA CELEBRACIÓN DE LA JUNTA, POR ESCRITO A MAQUINA O MEDIO ELECTRONICO (FORMATO WORD) Y PREFERENTEMENTE SER PRESENTADO EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTELEGALMENTE AUTORIZADO.

**EN EL APARTADO A).- DE CARACTER ADMINISTRATIVO.**

DEBERA ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LA PREGUNTA DE ASPECTOS ADMINISTRATIVOS QUE SOLICITE SEA ACLARADA EN EL EVENTO DE ACLARACION A LAS BASES, ABSTENIENDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS, YA QUE ESTA RESERVADO PARA QUE EL AREA DE LA CONVOCANTE A LA QUE VA DIRIGIDA LA PREGUNTA, DE RESPUESTA A LA MISMA.

**EN EL APARTADO B).- DE CARACTER TECNICO.**

DEBERA ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LA PREGUNTA DE ASPECTOS TECNICOS QUE SOLICITE SEA ACLARADA EN EL EVENTO DE ACLARACION A LAS BASES, ABSTENIENDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS, YA QUE ESTA RESERVADO PARA QUE EL AREA DE LA CONVOCANTE A LA QUE VA DIRIGIDA LA PREGUNTA, DE RESPUESTA A LA MISMA.

**EN EL APARTADO C).- DE CARACTER LEGAL.**

DEBERA ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LA PREGUNTA DE ASPECTOS LEGALES QUE SOLICITE SEA ACLARADA EN EL EVENTO DE ACLARACION A LAS BASES, ABSTENIENDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS, YA QUE ESTA RESERVADO PARA QUE EL AREA DE LA CONVOCANTE A LA QUE VA DIRIGIDA LA PREGUNTA, DE RESPUESTA A LA MISMA.

**NOMBRE DEL REPRESENTANTE, CARGO Y FIRMA.**

DEBERA ANOTAR EL NOMBRE, CARGO Y ESTAR FIRMADA POR EL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA, QUE ESTE FACULTADO LEGALMENTE PARA PARTICIPAR EN LOS EVENTOS DE LICITACION.